

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

(u daljnjem tekstu: DZN)

za provedbu otvorenog postupka javne nabave
velike vrijednosti s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma za
NABAVU OPSKRBE ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

Evidencijski broj nabave: 4/14

Predmet nabave: OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

Rugvica, listopad 2014.

Sadržaj

1. OPĆI PODACI.....	4
1.1. Podaci o Naručitelju	4
1.2. Podaci o osobi Naručitelja zaduženim za kontakt s gospodarskim subjektima	4
1.3. Evidencijski broj nabave	4
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	4
1.5. Vrsta postupka javne nabave	4
1.6. Procijenjena vrijednost nabave.....	4
1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe, radovi ili usluge).....	4
1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:	4
1.9. Navod provodi li se elektronička dražba	4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	5
2.1. Opis predmeta nabave:	5
2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:	5
2.3. Količina predmeta nabave:	5
2.4. Tehničke specifikacije:.....	5
2.5. Obračunski elementi.....	6
2.6. Troškovnik:	5
2.7. Mjesto isporuke robe:.....	6
2.8. Rok trajanja ugovora i rok početka isporuke robe:	6
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	6
3.1 Obvezni razlozi isključenja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje	6
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	7
4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost	8
4.2. Minimalne razine financijske sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:	8
4.3. Minimalne razine tehničke sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelji dokazuju sposobnost:	8
4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:	8
5. PODACI O PONUDI	8
5.1. Sadržaj i način izrade ponude:	8
5.2. Način dostave:	9
5.3. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene:	10
5.4. Način elektroničke dostave ponuda, ako je takva dostava dopuštena:	10
5.5. Način određivanja cijene ponude:	10
5.6. Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama:	10
5.7. Kriterij za odabir ponude:	10
5.8. Jezik i pismo ako se ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu:	10
5.9. Rok valjanosti ponude:.....	10
5.10. Način dostave uzoraka, ako je potrebno:	10
6. OSTALE ODREDBE.....	11
6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:	11
6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje:.....	11
6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:	12
6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda	13
6.5. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma.....	13

6.6. Rok za donošenje odluke o odabiru, ako je određen.....	13
6.7. Rok, način i uvjeti plaćanja	14
6.8 Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima.....	14
6.9. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe:.....	14
7. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima:	14
Objašnjenja i izmjene vezana za Dokumentaciju za nadmetanje.....	
8. OBRASCI.....	16

A. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

OPĆINA RUGVICA, TRG JOSIPA PREDAVCA 1, RUGVICA, 10370 DUGO SELO
OIB: 07295007204
Telefonski broj: 01/2764-215
Telefaks: 01/2774-444
Internetska adresa: www.rugvica.hr
e-mail: i.belec@rugvica.hr
(dalje u tekstu: Naručitelj)

1.2. Podaci o osobi Naručitelja zaduženoj za kontakt s gospodarskim subjektima

Jedinstveni upravni odjel: Ivana Belec
Adresa elektroničke pošte: i.belec@rugvica.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: 4/14

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/2011, 83/2013 i 143/2013)

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa Obrtom za ugostiteljstvo i trgovinu „Posavka“, Novaki Oborovski, Posavska 20, vlasnika Ivica Kuzmeca, u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, podizvoditelja odnosno podisporučitelja.

1.5. Vrsta postupka javne nabave

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za **NABAVU OPSKRBE ELEKTRIČNOM ENERGIJOM** u trajanju 2 godine.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Za 1 godinu: 1.200.000,00 kn
Za 2 godine: 2.400.000,00 kn

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te se procijenjena vrijednost nabave odnosi na cjelokupan predmet nabave.

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe, radovi ili usluge)

Ugovor o nabavi roba

1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Naručitelj će, nakon što Odluka o odabiru najpovoljnije ponude gospodarskog subjekta postane izvršna, s jednim odabranim gospodarskim subjektom sklopiti Okvirni sporazum na razdoblje od dvije godine.

1.9. Navod provodi li se elektronička dražba: Ne provodi se.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Opskrba električnom energijom, CPV oznaka: 09310000-5.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe, ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupni predmet nabave, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

2.3. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave je određena u Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje. Količina predmeta nabave je okvirna, a računi će se ispostavljeti temeljem stvarne potrošnje električne energije. Stvarno nabavljena količina može biti manja ili veća od okvirnih količina predviđenih Troškovnikom, ali plaćanja po svim sklopljenim ugovorima ne mogu prijeći iznos procijenjene nabave bez PDV-a.

2.4. Tehničke specifikacije:

Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s Općim uvjetima za opskrbu električnom energijom (NN, broj 14/06), pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije (NN, broj 22/13) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije, te prema Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

2.5. Obračunski elementi

Obračun električne energije izvršit će odabrani ponuditelj temeljem mjernih podataka koje će utvrditi Operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima navedenim u Obrascu II - Troškovniku ove DZN, sukladno Općim uvjetima za opskrbu električnom energijom (Narodne novine“, broj 14/06) i Mrežnim pravilima elektroenergetskog sustava („Narodne novine“, broj 36/96).

Obračunski elementi na temelju kojih se radi obračun opskrbe električnom energijom su:

1. Preuzeta radna energija izražena u kWh koja se određuje mjerenjem. Tarifne stavke za prodaju električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:
 - Više dnevne tarifne stavke (VT)
 - Niže dnevne tarifne stavke (NT)
 - Jednotarifne stavke (JT): obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom u kojem se obračunava samo jedna tarifa (npr. tarifni model – niski napon plavi)
 - Javna rasvjeta: obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom javna rasvjeta.

Po višim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07.00 do 21.00 sat u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08.00 do 22.00 sata u razdoblju ljetnog računanja vremena. Iznos troška radne energije izračunava se množenjem iznosa radne energije s odgovarajućom tarifnom stavkom, koja se iskazuje kao jedinična cijena radne energije.

2. Radna snaga izražena u kW (za ona obračunska mjerna mjesta na kojima se snaga registrira) koja se određuje na temelju vršnog opterećenja. Vršno opterećenje je najveće srednje opterećenje izmjereno tijekom 15 minuta mjesečnog obračunskog razdoblja u doba viših dnevnih tarifnih stavki. Iznos troška radne snage izračunava se množenjem iznosa radne snage s odgovarajućom tarifnom stavkom, koja se iskazuje kao jedinična cijena radne snage. Pri obračunavanju preuzete radne energije i radne snage, njihove veličine zaokružuju se na cijele brojeve.
3. Naknada za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora (OIE), sukladno Uredbi o izmjeni i dopunama Uredbe o naknadama za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora energije i kogeneracije („Narodne novine“, broj 144/2011).

2.6. Troškovnik:

Troškovnik je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

2.7. Mjesto isporuke robe:

Mjerna mjesta prema priloženom Troškovniku.

2.8. Rok trajanja ugovora i rok početka isporuke robe:

Okvirni sporazum sklapa se na razdoblje od 2 (dvije) godine s jednim gospodarskim subjektom.

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti pojedinačne ugovore o javnoj nabavi.

Rok početka isporuke robe: Isporuku električne energije odabrani ponuditelj dužan je započeti na način da se osigura neprekidni kontinuitet opskrbe, a točan početak opskrbe biti će definiran u svakom pojedinačnom ugovoru o javnoj nabavi.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1 Obvezni razlozi isključenja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

Javni naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave ponuditelja:

3.1.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („NN“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

3.1.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako gospodarskom subjektu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

3.1.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata iz Odjeljka 4. Zakona o javnoj nabavi („NN“, broj: 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

3.1.4. U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.1., odnosno postojanje obaveznih razloga za isključenja ponuditelja se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od **tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave. Ne mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. **potvrdu Porezne uprave** o stanju duga koja ne smije biti starija od **30 dana** računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta

Ponuditelj mora biti registriran za obavljanje djelatnosti u vezi s predmetom ove nabave.

Svaki ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar iz stavka 1. ovoga članka dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja izvod u običnoj preslici o upisu u sudski ili obrtni registar.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od **tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost pod točkom 4.1.1. za sebe i podizvoditelja.

4.1.2. Ponuditelj je obavezan dostaviti **važeću** dozvolu za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom koju je izdala Hrvatska Energetska Regulatorna Agencija – HERA.

Dokaz se prilaže u obliku obične preslike.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost pod točkom 4.1.2. za sebe i podizvoditelja.

4.1.3. Ponuditelj je obavezan dokazati da je sklopio Sporazum kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta, sukladno članku 17. Pravila djelovanja tržišta električne energije („Narodne novine, broj 135/06, 146/10 i 90/12).

Dokaz se dostavlja u običnoj preslici Sporazuma ili potvrde Hrvatskog operatora tržišta energije d.o.o. ili na drugi dokaziv način.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost pod točkom 4.1.2. za sebe i podizvoditelja.

4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda sadrži:

1. popunjeni Ponudbeni list (Obrazac I. ove Dokumentacije),
2. dodatak I Ponudbenom listu – podaci o članovima zajednice ponuditelja (prilaže se u slučaju zajednice ponuditelja),
3. dodatak II Ponudbenom listu – podaci o podizvoditeljima (prilaže se u slučaj da se dio ugovora ustupa podizvoditeljima),
4. jamstvo za ozbiljnost ponude,
5. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
6. tražene dokaze sposobnosti,
7. popunjeni Troškovnik (Obrazac II. ove Dokumentacije),
8. izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja (Obrazac III. ove Dokumentacije),
9. izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (Obrazac IV. ove Dokumentacije)
10. Potpisan i ovjeren OBRAZAC V. - Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza
11. Potpisan i ovjeren OS (Obrazac VII. ove Dokumentacije)

Ponudbeni list najmanje sadrži:

1. naziv i sjedište naručitelja,
2. naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa,
3. predmet nabave,
4. podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor,
5. cijenu ponude bez PDV-a za 1 godinu
6. iznos PDV-a za 1 godinu
7. cijenu ponude s PDV-om za 1 godinu
8. cijenu ponude bez PDV-a za 2 godine
9. iznos PDV-a za 2 godine
10. cijenu ponude s PDV-om za 2 godine

11. rok valjanosti ponude,

12. datum i potpis ponuditelja.

Ako se radi o zajednici ponuditelja, ponuda obavezno sadrži Dodatak I Ponudbenom listu (podaci o članovima zajednice ponuditelja)

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. Način dostave:

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji za nadmetanje. Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštom na adresu naručitelja, a u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »NE OTVARAJ«.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

Sukladno članku 75. Zakona o javnoj nabavi („NN“, broj: 90/11, 83/13 i 143/13) svi dokumenti koje javni naručitelj zahtijeva sukladno člancima 67. – 74. Zakona, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

5.3. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene:

Ne primjenjuje se – alternativne ponude nisu dopuštene.

5.4. Način elektroničke dostave ponuda, ako je takva dostava dopuštena:

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

5.5. Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj popunjava Troškovnik kako je naznačeno u Prilogu II., koji je sastavni dio ove DZN, na način da nude jediničnu cijenu, te ukupnu cijenu za svaku stavku po tarifnim modelima. Jedinične cijene treba ponuditi zaokruženo na četiri decimalna mjesta, a ostale cijene na dva decimalna mjesta.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Naručitelj napominje da u trenutku pokretanja ovog postupka, procijenjenoj vrijednosti nabave odgovara visina osiguranih sredstava za dvije godine zbog čega nije u mogućnosti odabrati ponudu koja svojoj cijenom prelazi procijenjenu vrijednost nabave. Ponuda čija cijena bude viša od procijenjene vrijednosti nabave bit će odbijena jer nije u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje.

5.6. Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama:

Cijena ponude izražava se u kunama.

5.7. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je najniža cijena ponude.

5.8. Jezik i pismo ako se ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.9. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je najmanje 120 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će, temeljem članka 93. stavka 1. točke 4. Zakona o javnoj nabavi, odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

5.10. Način dostave uzoraka, ako je potrebno:

Ne primjenjuje se.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

U ponudi zajednice ponuditelja mora biti priložena:

- Izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja (Obrazac III. ove Dokumentacije za nadmetanje)
- Dodatak I ponudbenom listu – podaci o članovima zajednice ponuditelja (prilaže se u slučaju zajednice ponuditelja),

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice ponuditelja (naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i broj faksa), kako je određeno u Ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, naručitelj će poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati dostavu određenog akta (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude i ugovora izvoditi svaki od članova zajednice ponuditelja, način na koji je organizirana isporuka robe, izdavanje računa. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje:

Sukladno članku 86. Zakona o javnoj nabavi („NN“, broj: 90/11, 83/13 i 143/13):

6.2.1. Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podizvoditelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno.

6.2.2. Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

– naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i

– predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

6.2.3. Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 6.2.2. ove točke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

6.2.4. Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

6.2.5. Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

6.2.6. Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- c) uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

6.2.7. Uz zahtjev iz stavka 6.2.6. a. i c. ove točke, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz stavka 6.2.2. za novog podizvoditelja.

6.2.8. Javni naručitelj će prije odobravanja zahtjeva iz stavka 6.2.6. ove točke, od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente iz točaka 3. i 4. ove DZN kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava uvjete sposobnosti i da ne postoje razlozi za isključenje.

6.2.9. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

Jamstvo za ozbiljnost ponude – gospodarski subjekat obvezan je uz ponudu priložiti zadužnicu na ime jamstva za ozbiljnost ponude na iznos od 100.000,00 kn bez uvećanja, sa zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011) potvrđenu od strane javnog bilježnika.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima iz članka 76. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi:

- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi,
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. ovoga Zakona,
- odbijanja potpisivanja okvirnog sporazuma odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma

Odabrani ponuditelj je obvezan prilikom sklapanja okvirnog sporazuma dostaviti jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma, u obliku zadužnice na iznos od 10% od ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011) potvrđenu od strane javnog bilježnika za slučaj neizvršavanja okvirnog sporazuma odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju okvirnog sporazuma od strane odabranog ponuditelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku zadužnice na iznos od 10% vrijednosti sklopljenog ugovora o javnoj nabavi, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011) potvrđenu od strane javnog bilježnika.

6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju neposredno pisarnici naručitelja ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj je naziv i adresa naručitelja i naziv i adresa ponuditelja. Na vanjskom omotu mora biti adresa i oznaka slijedećeg sadržaja:

OPĆINA RUGVICA
TRG JOSIPA PREDAVCA 1
RUGVICA
10370 DUGO SELO

- Ponuda za nabavu: Opskrba Električne energije
- **Evidencijski broj: 4/14**
- Naznaka: >>NE OTVARAJ<<

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena **najkasnije do 25.11. 2014. godine do 11,00 sati.**

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj mu je obvezan o tome izdati potvrdu.

Javno otvaranje ponuda je **25.11. 2014. godine (utorak) u 11,00 sati u Vijećnici Općine Rugvica, Trg Josipa Predavca 1, Rugvica.**

6.5. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma

Na temelju provedenog postupka javne nabave, izvršnošću odluke o odabiru nastaje okvirni sporazum u kojem su određeni svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi. Okvirni sporazum sklapa se na dvije godine s jednim gospodarskim subjektom.

Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklopit će se neposredno na temelju izvornih uvjeta određenih u okvirnom sporazumu i ponude dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma sukladno članku 39. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi. Okvirni sporazum obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Okvirni sporazum i ugovor o javnoj nabavi zaključeni na temelju provedenog postupka javne nabave moraju biti u skladu s DZN. Valjana ponuda mora biti u skladu s DZN.

Okvirni sporazum prestaje istekom roka na koji je sklopljen (2 godine od dana sklapanja) ili izvršenjem. Okvirni sporazum je izvršen u trenutku kada ukupna plaćanja bez PDV-a, na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma dosegnu iznos procijenjene vrijednosti nabave.

Na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma sklapat će se ugovori o javnoj nabavi opskrbe električnom energijom.

Odabrani ponuditelj će kvartalno izvješćivati naručitelja o izvršenju okvirnog sporazuma.

Izvješće mora sadržavati najmanje podatke o adresi odnosno nazivu mjernih mjesta, šiframa mjernih mjesta, tarifnom modelu, potrošnji i obračunatim cijenama.

Bez obzira na kvartalna izvješća, odabrani ponuditelj će obavijestiti naručitelja kada izvršenje okvirnog sporazuma dosegne 75% procijenjene vrijednosti nabave, uz popratno izvješće u obliku exell tablice u elektroničkom obliku.

6.6. Rok za donošenje odluke o odabiru, ako je određen

Rok za donošenje odluke o odabiru je 120 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj se obvezuje isplatiti isporučitelju iznos koji je obračunat temeljem obračuna potrošnje po svakom obračunskom mjestu, a temeljem ispostavljenog i ovjerenog računa u roku od 15 dana od dana izdavanja računa na žiro-račun isporučitelja.

Opskrbljivač je dužan izdati jedan račun za sva obračunska mjerna mjesta, te obračun potrošnje po svakom obračunskom mjernom mjestu.

Ukoliko ponuditelj određeni dio predmeta nabave ustupi svom podizvoditelju, uz svoj račun obvezno prilaže valjani račun podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Priloženi račun naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

6.8. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Ne primjenjuju se.

6.9. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe:

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Koturaška cesta 43/IV
10 000 Zagreb
www.dkom.hr

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i/ili okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u čl. 159. Zakona o javnoj nabavi.

Rokovi za izjavljivanje žalbe u otvorenom postupku javne nabave članak 146. („NN“, broj: 90/11, 83/13 i 143/13):

(1) U otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti žalba se izjavljuje u roku deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

(2) Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

7. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima:

7.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt koji označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, te cijeni ponude.

7.2. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima, osim u slučaju zakašnjele ponude, odustajanja ponuditelja od dostavljene ponude, te u slučaju poništenja postupka javne nabave iz člana 100. st.1 Zakona o javnoj nabavi („NN“, broj: 90/11, 83/13 i 143/13) , kada će naručitelj vratiti ponuditelju neotvorenu ponudu.

7.3. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije za nadmetanje

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije za nadmetanje, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja. U slučaju da ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (dokumentaciji za nadmetanje).

8. OBRASCI

OBRAZAC I. - Ponudbeni list

PONUDBENI LIST

Naziv i sjedište naručitelja: OPĆINA RUGVICA, TRG JOSIPA PREDAVCA 1
RUGVICA, 10370 DUGO SELO

OIB: 07295007204

Podaci o ponuditelju:

Zajednica ponuditelja (zaokružiti):

DA (u slučaju zajednice ponuditelja popuniti Dodatak I ponudbenom listu) / NE

Naziv i sjedište ponuditelja/člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem:

OIB: _____ Broj računa: _____

Je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

Adresa e-pošte: _____

Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti):

DA (u slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu) / NE

Predmet nabave: -opskrba električne energije

Cijena ponude bez PDV-a za 1 godinu (brojevima) _____

Porez na dodanu vrijednost za 1 godinu (brojevima) _____

Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost za 1 godinu (brojevima) _____

Cijena ponude bez PDV-a za 2 godine (brojevima) _____

Porez na dodanu vrijednost za 2 godine (brojevima) _____

Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost za 2 godine (brojevima) _____

Rok valjanosti ponude: najmanje 120 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

(mjesto i datum)

MP

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

DODATAK I PONUDBENOM LISTU

Podaci o članovima zajednice ponuditelja
(priložiti u slučaju zajednice ponuditelja)

1) Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja: _____

OIB: _____ Broj računa: _____

Je li gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

Adresa e-pošte: _____

MP

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja)

2) Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja: _____

OIB: _____ Broj računa: _____

Je li gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

Adresa e-pošte: _____

MP

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja)

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja

OBRAZAC II.

Troškovnik u excel-u

(U prilogu Dokumentacije za javno nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave)

OBRAZAC III. - Izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja

Sukladno točki 6.1 ove Dokumentacije za nadmetanje u postupku javne nabave: Opskrba električnom energijom, evidencijski broj: 79/2014, gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju slijedeću

IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNICE PONUDITELJA

kojom izjavljujemo da :

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta _____
Adresa gospodarskog subjekta _____
Ovlaštena osoba gospodarskog subjekta _____
OIB _____ Telefon _____
2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta _____
Adresa gospodarskog subjekta _____
Ovlaštena osoba gospodarskog subjekta _____
OIB _____ Telefon _____
3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta _____
Adresa gospodarskog subjekta _____
Ovlaštena osoba gospodarskog subjekta _____
OIB _____ Telefon _____
4. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta _____
Adresa gospodarskog subjekta _____
Ovlaštena osoba gospodarskog subjekta _____
OIB _____ Telefon _____

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora koji će se sklopiti u slučaju odabira naše ponude.

mjesto i datum

Članovi zajednice ponuditelja:
(upisati ime, prezime, i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje)

Potpis

Potpis

Potpis

Potpis

OBRAZAC IV.- Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje

Naručitelj: OPĆINA RUGVICA, TRG JOSIPA PREDAVCA 1,
RUGVICA, 10370 DUGO SELO

OIB: 07295007204

Predmet nabave: Opskrba električnom energijom
Evidencijski broj: 4/14

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

kojom ponuditelj _____

(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljuje da su mu poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave - Opskrba električnom energijom, evidencijski broj: 4/14 u skladu s tim odredbama.

Gore navedeno potvrđujem svojim potpisom.

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

OBRAZAC V. - Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za sklapanja okvirnog sporazuma i uredno ispunjenje ugovora

Naručitelj: OPĆINA RUGVICA, TRG JOSIPA PREDAVCA 1,
RUGVICA, 10370 DUGO SELO

OIB: 07295007204

Predmet nabave: Opskrba električnom energijom
Evidencijski broj: 4/14

IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA: 1. SKLAPANJE OKVIRNOG SPORAZUMA 2. UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ponuditelj _____ izričito potvrđuje
(naziv ponuditelja)

sljedeće:

1. da je obvezan prilikom sklapanja okvirnog sporazuma dostaviti jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma, u obliku zadužnice na iznos od 10% od ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011) potvrđenu od strane javnog bilježnika za slučaj neizvršavanja okvirnog sporazuma odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju okvirnog sporazuma od strane odabranog ponuditelja.
2. da je obvezan prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku zadužnice na iznos od 10% vrijednosti sklopljenog ugovora o javnoj nabavi, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011) potvrđenu od strane javnog bilježnika.

a što potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

OBRAZAC VI. - Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

(Memorandum ponuditelja)

PREDMET: Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovim ovlašćujem svog predstavnika _____
(ime i prezime)

_____ na radnom mjestu _____
(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave *Opskrba električnom energijom*, evidencijski broj: 79/14, koje će se održati u prostorijama Općine Rugvica.

(mjesto i datum)

ZA PONUDITELJA:
(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

OBRAZAC VII.

Općina Rugvica, Trg Josipa Predavca 1, Rugvica, zastupana po načelniku Ivanu Remenar (dalje u tekstu: Naručitelj), s jedne strane

i

OIB: _____, zastupan po ovlaštenoj osobi, _____
(dalje u tekstu: Isporučitelj), s druge strane sklapaju sljedeći:

OKVIRNI SPORAZUM ZA OPSKRBU ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

UVOD

Članak 1.

U otvorenom postupku javne nabave provedenom s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma za nabavu opskrbe električnom energijom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod brojem ____, naručitelj je donio Odluku o odбору Klasa: ____, Urbroj: _____ od _____. godine kojom je odabrana ponuda odabranog ponuditelja broj _____ od _____. godine.

PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje ugovora o javnoj nabavi opskrbe električnom energijom (u daljnjem tekstu: ugovor/ugovori) između odabranog ponuditelja i naručitelja.

Članak 3.

Okvirni sporazum sklapa se na rok od 2 (dvije) godine i obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Okvirni sporazum prestaje istekom roka iz stavka 1. ovog članka ili izvršenjem. Okvirni sporazum je izvršen u trenutku kada ukupna plaćanja bez PDV-a, na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju ovog Okvirnog sporazuma dosegnu iznos procijenjene vrijednosti nabave

SKLAPANJE POJEDINAČNIH UGOVORA

Članak 4.

Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklopit će se neposredno na temelju izvornih uvjeta određenih u ovom Okvirnom sporazumu i ponude dostavljene prije sklapanje okvirnog sporazuma, sukladno članku 39.stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine“, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

Naručitelj će izraditi prijedlog ugovora koji će dostaviti odabranom ponuditelju.

Odabrani ponuditelj će u roku od 5 (pet) radnih dana od dana zaprimanje konačnog usuglašenog teksta ugovora isti potpisati i vratiti korisniku.

Ugovorom iz ovog članka ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Okvirnog sporazuma.

MJESTO I UVJETI ISPORUKE

Članak 5.

Lokacije opskrbe električnom energijom i obračunska mjerna mjesta navedena su u Popisu obračunskih mjernih mjesta koji predstavlja Prilog I ovog Okvirnog sporazuma i čini njegov sastavni dio.

Uključivanje novih mjernih mjesta, promjena nositelja ili isključivanje mjernih mjesta vršit će se sukladno Općim uvjetima za opskrbu električnom energijom (Narodne novine“, broj 14/06)

CIJENA I ROK PLAĆANJA

Članak 6.

Jedinična cijena određena u Troškovniku iz Priloga II ovog Okvirnog sporazuma je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma.

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30+/-3 dana.

Naručitelj se obvezuje isplatiti isporučitelju iznos koji je obračunat temeljem obračuna potrošnje po svakom obračunskom mjestu, a temeljem ispostavljenog i ovjerenog računa u roku od 15 dana od dana izdavanja računa na žiro-račun isporučitelja.

Opskrbljivač je dužan izdati jedan račun za sva obračunska mjerna mjesta, te obračun potrošnje po svakom obračunskom mjernom mjestu.

Ukoliko ponuditelj određeni dio predmeta nabave ustupi svom podizvoditelju, uz svoj račun obvezno prilaže valjani račun podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Priloženi račun naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Predujam je isključen, ako i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

OBRAČUNSKI ELEMENTI CIJENE

Članak 7.

Obračun električne energije izvršit će odabrani ponuditelj temeljem mjernih podataka koje će utvrditi operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima navedenim u Popisu obračunskih mjernih mjesta iz Priloga I ovog Okvirnog sporazuma i čini njegov sastavni dio.

Obračunski elementi na temelju kojih se radi obračun opskrbe električnom energijom su:

1. Preuzeta radna energija izražena u kWh koja se određuje mjerenjem. Tarifne stavke za prodaju električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:
 - Više dnevne tarifne stavke (VT)

- Niže dnevne tarifne stavke (NT)
- Jednotarifne stavke (JT): obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom u kojem se obračunava samo jedna tarifa (npr. tarifni model – niski napon plavi)
- Javna rasvjeta: obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom javna rasvjeta.

Po višim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07.00 do 21.00 sat u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08.00 do 22.00 sata u razdoblju ljetnog računanja vremena. Iznos troška radne energije izračunava se množenjem iznosa radne energije s odgovarajućom tarifnom stavkom, koja se iskazuje kao jedinična cijena radne energije.

2. Radna snaga izražena u kW (za ona obračunska mjerna mjesta na kojima se snaga registrira) koja se određuje na temelju vršnog opterećenja. Vršno opterećenje je najveće srednje opterećenje izmjereno tijekom 15 minuta mjesečnog obračunskog razdoblja u doba viših dnevnih tarifnih stavki. Iznos troška radne snage izračunava se množenjem iznosa radne snage s odgovarajućom tarifnom stavkom, koja se iskazuje kao jedinična cijena radne snage.
3. Naknada za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora (OIE), sukladno Uredbi o izmjeni i dopunama Uredbe o naknadama za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora energije i kogeneracije („Narodne novine“, broj 144/2011).

Pri obračunavanju preuzete radne energije i radne snage, njihove veličine zaokružuju se na cijele brojeve.

Članak 9.

Okvirni sporazum prestaje istekom roka na koji je sklopljen (2 godine od dana sklapanja) ili izvršenjem. Okvirni sporazum je izvršen u trenutku kada ukupna plaćanja bez PDV-a, na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma dosegnu iznos procijenjene vrijednosti nabave.

OBVEZA PRAĆENJA I OBAVJEŠTAVANJA

Članak 10.

Odabrani ponuditelj će kvartalno izvješćivati naručitelja o izvršenju okvirnog sporazuma. Izvješće mora sadržavati najmanje podatke o adresi odnosno nazivu mjernih mjesta, šiframa mjernih mjesta, tarifnom modelu, potrošnji i obračunatim cijenama .

Bez obzira na kvartalna izvješća, odabrani ponuditelj će obavijestiti naručitelja kada izvršenje okvirnog sporazuma dosegne 75% procijenjene vrijednosti nabave, uz popratno izvješće u obliku excel tablice u elektroničkom obliku.

Izvješća određena u stavku 1. ovog članka, odabrani ponuditelj dostavit će i na zahtjev naručitelja.

Izvješće se dostavlja u elektroničkom obliku (Excel tablici).

JAMSTVO ZA IZVRŠAVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 11.

Odabrani ponuditelj je obavezan prilikom sklapanja okvirnog sporazuma dostaviti jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma, u obliku zadužnice na iznos od 10% od ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011) potvrđenu od strane javnog bilježnika za slučaj neizvršavanja okvirnog sporazuma odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju okvirnog sporazuma od strane odabranog ponuditelja.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 12.

Odabrani ponuditelj je obavezan prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku zadužnice na iznos od 10% vrijednosti sklopljenog ugovora o javnoj nabavi, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011) potvrđenu od strane javnog bilježnika.

Članak 13.

Na sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, primjenjuju se odredbe Dokumentacije za nadmetanje objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod brojem _____, kao i odredbe iz ponude odabranog ponuditelja.

U slučaju da sporna pitanja nisu uređena ni u kojem od navedenih dokumenata primijenit će se pozitivni propisi Republike Hrvatske.

Članak 14.

Eventualne izmjene i dopune ovog Okvirnog sporazuma vrijede samo ako su sastavljene u pisanom obliku, te potpisane od obje sporazumne strane.

Članak 15.

U slučaju eventualnog spora proisteklog iz ovog Okvirnog sporazuma, sporazumne strane nastojat će spor riješiti dogovorno, a u protivnom ugovara se arbitraža na način da će se svi sporovi koji proizlaze iz ovog Okvirnog sporazuma i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Odabran ponuditelj i naručitelj suglasni su:

- da je broj arbitara u sporu tri;
- da je mjerodavno pravo Republike Hrvatske;
- da je arbitraža na hrvatskom jeziku i uporabom latiničnog pisma;

-da je mjesto arbitraže u Zagrebu.

Pravovorijek se može pobijati tužbom ako stranka koja ga pobija sazna za nove činjenice ili nađe ili stekne mogućnost da upotrijebi nove dokaze na temelju kojih bi za nju mogao biti donijet povoljniji pravovorijek da su te činjenice ili dokazi bili upotrijebljeni prije zaključenja raspravljanja koje je prethodilo donošenju pobijanog pravovorijeka.

Ovaj razlog može se isticati samo ako tužitelj bez svoje krivnje nije mogao te okolnosti iznijeti u arbitražnom postupku.

Članak 16.

Ovaj Okvirni sporazum stupa na snagu datumom potpisivanja sporazumnih strana.

Članak 17.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) zadržava svaka sporazumna strana.

U Rugvici, _____2014. godine

Klasa:
Urbroj:

Na naručitelja

Za odabranog ponuditelja