

**OBAVIJEST O NAMJERI DAVANJA KONCESIJE ZA JAVNE USLUGE I KONCESIJE ZA
GOSPODARSKO KORIŠTENJE OPĆEG ILI DRUGOG DOBRA**

Odjeljak I: Davatelj koncesije

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: OPĆINA RUGVICA		OIB: 07295007204
Poštanska adresa: Rugvica, Trg J. Predavca 1		
Mjesto: Dugo Selo	Pošanski broj: 10370	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: Općina Rugvica, Jedinствeni upravni odjel, Rugvica, Trg Josipa Predavca 1, 10370 Dugo Selo		Telefon: 01/2764215
Na pažnju (osoba za kontakt): Ivana Belec		
E-pošta: i.belec@rugvica.hr		Telefaks: 01/2774444
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> www.rugvica.hr Glavna adresa : <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> Adresa profila davatelja koncesije: <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> Elektronički pristup podacima: <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> <i>Dodatni podaci o davatelju koncesije: (ako je primjenjivo)</i> <i>Dodatni podaci o ovlaštenoj osobi: (ako je primjenjivo)</i> <i>Molimo vas koristite Prilog A za detaljnije podatke.</i>		
Daljnje podatke daje		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt	<input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.I)</i>	
Dokumentacija je dostupna kod		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt	<input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.II)</i>	
Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje šalju se		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt	<input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.III)</i>	

I.2) Vrsta davatelja koncesije

<input type="checkbox"/> Hrvatski sabor	<input type="checkbox"/> Pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja
---	--

<input type="checkbox"/> Vlada Republike Hrvatske <input type="checkbox"/> Ministarstva i druga državna tijela uključujući i njihove regionalne ili lokalne urede ili jedinice <input type="checkbox"/> Državne agencije / uredi <input checked="" type="checkbox"/> Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave <input type="checkbox"/> Lokalne i regionalne agencije/uredi	potreba u općem interesu <input type="checkbox"/> Europska institucija/agencija ili međunarodna organizacija <input type="checkbox"/> Ostalo:
---	---

I.3) Glavna djelatnost

<input checked="" type="checkbox"/> Opće javne usluge <input type="checkbox"/> Obrana <input type="checkbox"/> Javni red i sigurnost <input type="checkbox"/> Okoliš <input type="checkbox"/> Gospodarstvo i financije <input type="checkbox"/> Zdravstvo	<input type="checkbox"/> Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge <input type="checkbox"/> Socijalna skrb <input type="checkbox"/> Rekreacija, kultura i religija <input type="checkbox"/> Obrazovanje <input type="checkbox"/> Ostalo:
--	---

I.4) Davanje koncesije u ime drugih davatelja koncesija (ako je primjenjivo)

Davatelj koncesije provodi postupak u ime drugih davatelja koncesije: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne (ako da, podaci o tim davateljima koncesija mogu se navesti u Prilogu A)
--

Odjeljak II: Vrsta i predmet koncesije

II.1) Opis koncesije

II.1.1) Predmet koncesije: za komunalne djelatnosti, Obavljanje dimnjačarskih poslova	
II.1.2) Vrsta koncesije:	
<input checked="" type="checkbox"/> Koncesija za javne usluge	<input checked="" type="checkbox"/> procijenjene vrijednosti manje od 5.000.000 EUR (bez PDV-a) u kunskoj protuvrijednosti
	<input type="checkbox"/> procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000.000 EUR (bez PDV-a) u kunskoj

	protuvrijednosti	
<input type="checkbox"/> Koncesija za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra		
Mjesto odnosno lokacija obavljanja koncesije: Područje Općine Rugvica		
NUTS kod	HR012	
II.1.3) Kratak opis prirode i opsega djelatnosti (predmeta) koncesije: Obavljanje dimnjačarske djelatnosti obuhvaća čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje. Mjesto obavljanja koncesije: Područje Općine Rugvica		
II.1.4) Jedinствени rječnik javne nabave (CPV) (ako je primjenjivo)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik (ako je primjenjivo)
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		

II.2) Dodatni podaci o koncesiji

<p>II.2.1) Ukupna količina i/ili opseg usluga i/ili radova i/ili korištenja općeg ili drugog dobra: <i>(uključujući sve dijelove, izmjene i opcije, ako je poznato i ako su planirane)</i></p> <p>Komunalna djelatnost obavlja se sukladno propisima, uvjetima i troškovniku danim u natječajnoj dokumentaciji i prijedlogu Ugovora, a obuhvaća 1 koncesiju za cijelo područje Općine Rugvica</p> <p><i>(navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost koncesije (bez PDV-a): 360.160,00 Valuta: HRK</p>
<p>II.2.2) Dio ugovora koji se daje trećim stranama (podugovaranje) (ako je primjenjivo)</p>
<p>II.2.3) Rok trajanja koncesije (u godinama) (uključujući napomene vezane za stupanje na snagu ugovora i produljenje ugovora, ako je primjenjivo)</p> <p>4</p>

II.2.4) Uvjeti vezani za sklapanje ugovora o podkoncesiji (ako je primjenjivo)

Koncesionar ne smije sklopiti ugovor o potkoncesiji.

Odjeljak III: Pravni, poslovni, financijski, tehnički i stručni podaci

III.1) Uvjeti sudjelovanja

III.1.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na opis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

- Izjava o nekažnjavanju - Izjava da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:
 - a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
 - b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja obavijesti Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

- Potvrda porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda ili jednakovrijedni dokument

Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana slanja obavijesti Elektroničkom oglasniku javne nabave

<p>Republike Hrvatske, a dostavlja se u neovjerenoj preslici.</p> <p>- Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojom dokazuje da je registriran za obavljanje dimnjačarskih poslova.</p> <p>Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana slanja obavijesti Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske , a dostavlja se u neovjerenoj preslici.</p>	
<p>III.1.2) Financijska sposobnost</p>	
<p>Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:</p> <p>dokaz o bonitetu i solventnosti na obrascu BON-1 i</p> <p>BON-2 za pravne osobe, BON-2 za fizičke osobe ili na drugom odgovarajućem obrascu poslovne banke koja obavlja poslove platnog prometa kojima ponuditelj dokazuje da nije bio u blokadi u proteklih 6 mjeseci dulje od 15 dana.</p> <p>Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana slanja obavijesti Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske , a dostavlja se u neovjerenoj preslici.</p>	<p>Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: <i>(ako je primjenjivo)</i></p> <p>ponuditelj dokazuje da nije bio u blokadi u proteklih 6 mjeseci dulje od 15 dana.</p>
<p>III.1.3) Tehnička i stručna sposobnost</p>	
<p>Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:</p> <p>- Dokaz o tehničkoj opremljenosti - izjava ponuditelja o tehničkoj sposobnosti za ostvarenje koncesije s popisom opreme kojom ponuditelj raspolaže u svrhu obavljanja koncesije</p> <p>- Dokaz o stručnoj sposobnosti –izjava ponuditelja o broju stručnih osoba dimnjačara sa popisom zaposlenih dimnjačara. Potrebno je da ponuditelj bude ili ima minimalno jednog zaposlenog kvalificiranog dimnjačara koji će raditi na području koncesije. Dokaz: Popis stručnih osoba dimnjačara te za</p>	<p>Minimalna(e) razina(e) tehničke i stručne sposobnosti koja se zahtijeva: <i>(ako je primjenjivo)</i></p> <p>Minimalno jedan zaposleni kvalificirani dimnjačar koji će raditi na području koncesije.</p>

<p>svakoga od stručnih osoba s popisa dostaviti: svjedodžbu o stručnoj spremi i dokaz o zaposlenju (preslika radne knjižice ili potvrda HZMO)</p> <p>- Izjava o popisu ugovora sa potvrdom druge ugovorne strane</p>	
<p>III.1.4) Drugi uvjeti pravne i poslovne sposobnosti (ako je primjenjivo)</p>	
<p>Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:</p>	<p>Minimalna(e) razina(e) pravne i poslovne sposobnosti koja se zahtijeva: <i>(ako je primjenjivo)</i></p>

III.2) Posebni uvjeti (ako je primjenjivo)

<p>III.2.1) Podaci o određenoj profesiji</p> <p>Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju <input checked="" type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne</p> <p><i>(ako da)</i> Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu: Zakon o komunalnom gospodarstvu</p>
<p>III.2.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge</p> <p>Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga <input checked="" type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne</p>

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka (za koncesije za javne usluge vrijednosti jednake ili veće od 5,0 mln EUR bez PDV-a u kunsjoj protuvrijednosti)

<p>IV.1.1) Vrsta postupka prema Zakonu o javnoj nabavi</p>	
<input type="checkbox"/>	<p>Otvoreni</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Ograničeni</p>

<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom
<input type="checkbox"/>	Natjecateljski dijalog
<p>IV.1.2) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata kojima će se dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu (ograničeni i pregovarački postupci, natjecateljski dijalog)</p> <p>Predviđeni broj gospodarskih subjekata</p> <p><i>ili</i></p> <p>Predviđeni minimalni broj i (ako je primjenjivo) maksimalni broj</p> <p>Objektivni i nediskriminirajući uvjeti ili pravila koji će se primijeniti za smanjivanje broja natjecatelja:</p>	
<p>IV.1.3) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata tijekom pregovaranja ili dijaloga (pregovarački postupak, natjecateljski dijalog)</p> <p>Korištenje opcije odvijanja postupka u više faza kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara</p> <p><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne</p>	
<p>IV.1.4) Poseban zakon</p> <p><input type="checkbox"/> Dodatna primjena posebnog zakona (navesti naziv posebnog zakona)</p>	

IV.2) Vrsta postupka (za koncesije za javne usluge manje od 5,0 mln EUR bez PDV-a u kunskoj protuvrijednosti i koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra)

IV.2.1) Vrsta postupka	
<input checked="" type="checkbox"/>	Primjena Zakona o koncesijama (Glava III)
<input checked="" type="checkbox"/>	Dodatna primjena posebnog zakona (navesti naziv posebnog zakona) Zakon o zaštiti od požara

IV.3) Kriteriji za odabir ponude

IV.3.1) Kriteriji za odabir ponude (molimo označite odgovarajuće polje(a))	
<input checked="" type="checkbox"/>	Najviša ponuđena naknada za koncesiju
<i>ili</i>	
<input type="checkbox"/>	Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na
<input type="checkbox"/>	kriterije niže navedene (kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)
<input type="checkbox"/>	kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji

Kriteriji	Značaj

IV. 3.2) Jamstva za ozbiljnost ponude

Vrsta i vrijednost jamstava koje su ponuditelji dužni dostaviti: 1. Jamstvo za ozbiljnost ponude – ponuditelji moraju u ponudbenoj dokumentaciji dostaviti:

- dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude u visini od 4.000 kn. Jamstvo se uplaćuje na žiroračun Općine Rugvica IBAN HR 53 2360000-1837600008, poziv na broj 24 7706 - OIB koju će naručitelj zadržati i naplatiti u slučaju:
- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi ,
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za provedbu ugovora o koncesiji

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude određuje se sukladno roku valjanosti ponude.

2. Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji:

Odabrani ponuditelj mora prije obostranog potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

Bjanko zadužnica mora biti u visini do 10.000,00 kn (u DZN nalazi se izjava koju je potrebno ispuniti)

Bjanko zadužnica mora ostati pravovaljana za cijelo vrijeme trajanja koncesije

V. Administrativni podaci

V.1) Evidencijski broj koji je dodijelio davatelj koncesije: (ako je primjenjivo)

1/15

V.2) Rok za dostavu ponuda (prijava ili zahtjeva za sudjelovanje, ako je primjenjivo)

Datum: 15.09.2015

Vrijeme: 10:00

V.3) Jezik(ci) na kojem(ima) prijave moraju biti dostavljene

- Hrvatski jezik
- Bilo koji službeni jezik EU
- Službeni jezik(ici) EU:
- Drugo:

V.4) Adresa na koju se moraju poslati ponude: Općina Rugvica

Trg Josipa Predavca 1

Rugvica

10370 Dugo Selo

V.5) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije (u slučaju natjecateljskog dijaloga)

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje:

Datum: _____ Vrijeme: _____

Dokumentacija se naplaćuje da ne

(ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: _____ Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

V.6) Datum slanja poziva na dostavu ponuda, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu odabranim natjecateljima (ako je poznato, u slučaju ograničenih i pregovaračkih postupaka i natjecateljskog dijaloga)

Datum: 11.08.2015

V.7) Rok valjanosti ponude

do:

ili

Trajanje u mjesecima: _____ *ili* danima: 90 (od isteka roka za dostavu ponuda)

V.8) Uvjeti za javno otvaranje ponuda

Datum: 15.09.2015 Vrijeme: 10:00

Mjesto: Općina Rugvica

Trg Josipa Predavca 1, Vijećnica-I kat

Rugvica

10370 Dugo Selo

Odjeljak VI: Dopunski podaci

VI.1) Podaci o fondovima Europske unije

Ugovor o koncesiji je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije da ne

(ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e):

VI.2) Dodatni podaci temeljem odredbi posebnog zakona: (ako je primjenjivo)

--

VI.3) Žalbeni postupak

VI.3.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak		
Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave		
Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV		
Mjesto: Zagreb	Poštanski broj: 10000	Država: Hrvatska
E-pošta: dkom@dkom.hr		Telefon: 01 4559 930
Internetska adresa: (URL) http://www.dkom.hr		Telefaks: 01 4559 933
VI.3.2) Podnošenje žalbe (molimo ispunite odjeljak VI.3.2. ili, ako je potrebno VI.3.3.)		
Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe: Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb, u pisanom obliku. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.		
Žalba se izjavljuje u roku pet dana od dana:		
- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,		
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,		
- otvaranje ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,		
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.		
Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.		
VI.3.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe		
Službeni naziv:		
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
E-pošta:		Telefon:
Internetska adresa: (URL)		Telefaks:

VII.) Datum slanja ove obavijesti 11.08.2015

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:	OIB:
-----------------	------

Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude ili zahtjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

IV) Adresa drugog davatelja koncesija u čije ime davatelj koncesije daje koncesiju

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)