

PRIJEDLOG

OPĆINA RUGVICA

Trg Josipa Predavca 1, Rugvica

10 370 Dugo Selo

**DOKUMENTACIJA O NABAVI ZA PROVEDBU
OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE**

**ODRŽAVANJE RURALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE RUGVICA**

E-MV: 1/17

KLASA: 023-01/17-01/216

URBROJ: 238/26-17- 2

Rugvica, ožujak 2017. godine

S a d r ž a j	str.
1. OPĆI PODACI	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	3
3. KRITERIJI ZA KVANTITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA	4
4. UVJETI SPOSOBNOSTI	5
5. JAMSTVA	5
6. KRAJNJI ROK ZA DOSTAVU PONUDA	7
7. OTVARANJE PONUDA	7
8. ROK VALJANOSTI PONUDA	7
9. ZAJEDNICA PONUDITELJA	7
10. PODUGOVARATELJI	7
11. POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU	7
12. ROK MIROVANJA	7
13. PRAVNA ZAŠTITA	8

1. OPĆI PODACI

Javni naručitelj: OPĆINA RUGVICA, 10370 Dugo Selo, Trg Josipa Predavca 1 OIB: 07295007204

Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Mato Čičak, dipl.ing.prom.

Ured za kontakt:

Jedinstveni upravni odjel

Kontakt osoba za dokumentaciju: Ivana Belec, dipl. pravnica

Telefonski broj: 01 2764-215 fax: 01 2774-444

E-mail adresa: i.belec@rugvica.hr

Glavna adresa naručitelja: www.rugvica.hr

Informacije vezane uz tehničke specifikacije:

Kontakt osoba: Mladen Glavač

Telefonski broj: 01 2764-215 fax: 01 2774-444

E-mail adresa: m.glavac@rugvica.hr

Sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi Općina Rugvica kao javni naručitelj objavljuje da gospodarski subjekt „Crazy burdock“ j.d.o.o. ne može sklapati ugovore o javnoj nabavi s Općinom Rugvica u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvođača u tom poslovnom odnosu, a ukoliko Općina Rugvica stupa u poslovni odnos sa gospodarskim subjektom JUR-TRANS d.o.o., Općinski načelnik Mato Čičak dužan je o tome obavijestiti Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa, čijih uputa o postupanju su se dužni držati Općina Rugvica i Općinski načelnik Mato Čičak.

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak nabave male vrijednosti

Procijenjena vrijednost nabave: 1.570.000,00 kuna bez PDV-a

Evidencijski broj nabave: 1/17

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: Ugovor o javnoj nabavi radova

Ne provodi se elektronička dražba.

Alternativna ponuda nije dopuštena.

Nudi se cjelokupan predmet nabave. Nije dozvoljeno nuđenje grupa ili dijelova predmeta nabave.

Datum slanja objave Elektroničkom oglasniku javne nabave: 13.03.2017. godine

Dokumentacija za nadmetanje i troškovnik mogu se preuzeti u elektronskom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave <https://eojn.nn.hr/Oglasnik>.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

Naziv predmeta nabave: ODRŽAVANJE RURALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE RUGVICA

Jedinstveni rječnik javne nabave:

45233141-9 Radovi na održavanju cesta

Količina predmeta nabave je u cijelosti iskazana u troškovniku radova koji je sastavni dio ove Dokumentacije.

Tehničke specifikacije: Zahtjevi tehničke specifikacije predmeta nabave, njena vrsta, kvaliteta i količina iskazani su u troškovniku.

Početak i rok završetka radova:

Početak radova: odmah po sklapanju ugovora i uvođenja u posao. Završetak radova: 90 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

Uvjeti plaćanja:

Obračun izvršenih radova vršit će se po završetku cjelokupnih radova, po dostavljenoj situaciji po sistemu «građevinske knjige», a na temelju stvarno izvedenih količina. Obveza naručitelja je plaćanje neospornog dijela situacije izvođaču u roku 30 dana od dana ovjerene situacije. Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

3. KRITERIJI ZA KVANTITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA:

Sukladno članku 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi (NN, broj 120/16), javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU,

–javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz stavka 1. točaka 1. i 2;

3. gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

Iznimno od točke 3., javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Osnove za isključenje iz prethodnih točaka 1., 2. i 3. primjenjuju se na podugovaratelje i na podugovaratelje podugovaratelja ili na subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu.

DOKUMENTI KOJIMA GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE DA NE POSTOJE OKOLNOSTI KOJE DOVODE DO NJEGOVA ISKLJUČENJA:

Javni naručitelj obavezan je kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti:

1. izvatak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (dalje: Zakon);

2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. Zakona;

4. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točaka 1. i 2. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice pojedinačno dostavljaju dokumente kojima dokazuju da ne postoje obvezni razlozi za isključenje.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI

A. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

1. izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana kojim se dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti građenja.

B. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST:

Gospodarski subjekt je obavezan dostaviti kao dokaz tehničke i stručne sposobnost gospodarskog subjekta:

1. popis radova istih ili sličnih predmetu nabave, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini, a popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najmanje 2 najvažnijih radova, čija pojedinačna vrijednost bez PDV-a iznosi minimalno 70% od procijenjene vrijednosti nabave,

2. važeću potvrdu ili rješenje o upisu u odgovarajući imenik Komore – gospodarski subjekt mora imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja ili ovlaštenog voditelja radova građevinske struke, čl. 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15).

OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt koji se oslanja na sposobnost drugih subjekata obavezan je u ponudi dostaviti zasebnu ESPD koja sadržava podatke kojima potvrđuje da za tog subjekta nema osnova za isključenje, te da ispunjava sve tražene kriterije za odabir, te je dužan pridržavati se i ostalih uvjeta važećeg Zakona o javnoj nabavi.

DOSTAVLJANJE TRAŽENE DOKUMENTACIJE

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)

2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt dostavlja europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi na standardnom obrascu u ponudi.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zasebnu europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koja sadržava tražene podatke za tog subjekta.

U europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navode se izdavatelji popratnih dokumenata, te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koju je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni.

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi dostavlja se isključivo u elektroničkom obliku na standardnom obrascu europske jedinstvene dokumentacije o nabavi propisuje Europska komisija provedbenim aktom.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno stavku 1. ovoga članka, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Javni naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 2. i 4. Odjeljka Zakona, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. Zakona, javni naručitelj obvezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno Zakonu u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

5. JAMSTVA

JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 30.000,00 (tridesettisuća) kn podnosi se u obliku bankarske garancije ili zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika. Originalno jamstvo mora biti umetnuto u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu, a preslika može biti priložena elektronički uvezanoj ponudi.

Ponuditelj navedeno jamstvo treba dati kao dio svoje ponude za ozbiljnost ponude, za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je dužan prilikom potpisa Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete, dostavlja se u obliku bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika na iznos od 10% vrijednosti izvedenih radova bez PDV-a s rokom valjanosti 2 godine.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se na adresu Općina Rugvica, Trg Josipa Predavca 1, Rugvica, 10 370 Dugo Selo.

Na omotnici mora biti naznačeno:

-naziv i adresa naručitelja,

-naziv i adresa ponuditelja,

-evidencijski broj nabave,
-s naznakom –,, ne otvaraj ,,

Ponuda se dostavlja Elektroničkom dostavom korištenjem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH sukladno objavljenim uputama na stranici <https://eojn.nn.hr>.

6. Krajnji rok za dostavu ponuda:

Elektronička dostava ponuda provodi se posredstvom EOJN vežući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje, te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Krajni rok za dostavljanje ponuda: **Datum: 04.04.2017.**

Vrijeme: 9,00 sati

7. Otvaranje ponuda:

Postupak javnog otvaranja ponuda provesti će se **04.04.2017.** godine s početkom u **9,00 sati** u vijećnici, Općina Rugvica, Trg Josipa Predavca 1, 10370 Dugo Selo.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici ponuditelja i javnog naručitelja.

8. Rok valjanosti ponude: 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ako istekne rok valjanosti ponude, javni naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U svrhu dostave pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te dostave jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, naručitelj će ponuditelju dati primjereni rok.

9. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja mora nakon sklapanja ugovora imati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi dostavlja zaseban ispunjeni ESPD obrazac za svakog subjekta.

10. PODUGOVARATELJI

Osnove za isključenje primjenjuju se na podugovaratelje i na podugovaratelje podugovaratelja ili na subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci točaka 1. i 2. moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

11. POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Kriterij za odabir ponude: ekonomski najpovoljnija ponuda – kriterij cijene.

Odluka o odabiru donosi se u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o poništenju donosi se u roku od 30 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

Sve koje će biti donijete u ovom postupku javne nabave bit će dostavljene sudionicima javnom objavom u EOJN RH.

Uz odluku bit će dostavljen i zapisnik o pregledu i ocjeni.

12. ROK MIROVANJA

Javni naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

13. PRAVNA ZAŠTITA

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagrebu pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka

1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.