

# DUGOSELSKA kronika

## Službeni glasnik Općine Rugvica

God. XXVI

22. veljače 2019.

Broj: 1

### KAZALO

#### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. Odluka o donošenju VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Rugvica
2. Odluka o davanju koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpadaca područja Općine Rugvica
3. Odluka o davanju na korištenje, upravljanje i održavanje skele Oborovo u vlasništvu Općine Rugvica
4. Odluka o davanju suglasnosti na aneks ugovora o kupoprodaji zemljišta u Poduzetničkoj zoni Rugvica – sjever sa tvrtkom „DODIR PRIRODE“
5. Odluka o načinu upravljanja i održavanja Društvenog doma u Rugvici i Društvenog doma u Jalševcu Nartskom
6. Pravilnik o iskaznici komunalnog redara

#### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave u Općini Rugvica
2. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Rugvica
3. Odluka o imenovanju Povjerenika civilne zaštite i njegovih zamjenika na području Općine Rugvica

## I. 1.

Temeljem članka 109. stavka 4. i 198. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17 i 114/18), i članka 22. Statuta Općine Rugvica (Službeni glasnik Općine Rugvica 3/18), te Odluke o izradi VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Rugvica („Službeni glasnik Općine Rugvica“, broj 7/17 i 1/18.) Općinsko vijeće Općine Rugvica na svojoj 16. sjednici održanoj 14.02.2019. godine donijelo je

## ODLUKU o donošenju

### VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Rugvica

#### I. TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

Donose se VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Rugvica („Službeni glasnik Općine Rugvica“, broj 2/05, 6/07, 4/10, 1/13, 7/14 i 2/16) - u daljnjem tekstu: „VI. Izmjena i dopuna PPUO Rugvica“.

##### Članak 2.

VI. izmjena i dopuna PPUO Rugvica izradila je je tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba u koordinaciji s nositeljem izrade Jedinstvenim upravnim odjelom Općine Rugvica.

##### Članak 3.

VI. izmjena i dopuna PPUO Rugvica sadržane su u elaboratu "VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Rugvica" koji se sastoji od osnovnog dijela plana (tekstualnog i grafičkog dijela te obrazloženja plana) i priloga plana:

#### I. Osnovni dio Plana:

##### 1. ODREDBE ZA PROVEDBU PROSTORNOG PLANA

##### 2. GRAFIČKI DIO PLANA (pročišćeni prikazi)

##### KARTOGRAFSKI PRIKAZI U MJERILU 1:25 000:

##### 1.1. Korištenje i namjena prostora – Prostori za razvoj i uređenje

##### 1.2. Korištenje i namjena prostora – Promet

##### 2.1. Infrastrukturni sustavi i mreže – Energetski sustav, pošta i telekomunikacije

##### 2.2. Infrastrukturni sustavi i mreže – Vodnogospodarski sustav, obrada, skladištenje i odlaganje otpada

##### 3.1. Uvjeti korištenja i zaštite prostora – Uvjeti korištenja

##### 3.2. Uvjeti korištenja i zaštite prostora – Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite

##### 3.3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora – Područja ekološke mreže

##### KARTOGRAFSKI PRIKAZI U MJERILU 1:5 000:

##### 4. Građevinska područja

##### 3. OBRAZLOŽENJE PLANA

##### 3.1. POLAZIŠTA (ANALIZA)

##### 3.2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA

##### 3.3. OBRAZLOŽENJE PLANSKIH RJEŠENJA

#### II. Prilozi Plana:

##### II.1. Popis sektorskih dokumenata i propisa koji su poštivani u izradi plana

##### II.2. Provedba postupka prema posebnim propisima o zaštiti okoliša i prirode

##### II.3. Zahtjevi, mišljenja i suglasnosti

##### II.4. Izvješće o provedenoj javnoj raspravi

##### II.5. Evidencija postupka izrade i donošenja plana

##### II.6. Sažetak za javnost i Sažetak za javnost za ponovnu javnu raspravu

#### II. ODREDBE ZA PROVEDBU

##### Članak 4.

(1) U članku 5. stavku 7. iza druge alineje dodaje se nova alineja koja glasi:

„ - neizgrađeni neuređeni dijelovi građevinskog područja naselja za koje je propisana detaljnost UPU-a,“.

(2) U stavku 15. briše se riječi „središte naselja Rugvica“.

(3) Iza stavka 15. dodaje se novi stavak 16. koji glasi:

„(16) Na kartografskom prikazu 4. Građevinska područja posebno su označeni neizgrađeni neuređeni dijelovi građevinskog područja za koje je propisana detaljnost urbanističkog plana uređenja (UPU-a). Ovim odredbama za provedbu detaljno su propisani uvjeti gradnje na navedenim prostorima. Neizgrađeni dijelovi građevinskog područja koji nisu prikazani kao neuređeni smatraju se uređenima.“

##### Članak 5.

(1) U članku 8. stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) U građevinskom području naselja u koridoru dalekovoda dopušta se gradnja građevina u skladu s uvjetima propisanim ovim Planom i prethodnom elektroenergetskom suglasnosti HEP-a d.o.o. Elektre Zagreb, Službe za razvoj i investicije. Položaji dalekovoda ucrtani su prema dostupnim podacima. Ukoliko se prilikom izdavanja akta za građenje dokaže da stvarni položaj dalekovoda u prostoru ne predstavlja ograničenje za gradnju na predmetnoj čestici moguće je izdavanje akta za građenje uz prethodno mišljenje nadležnog operatera prijenosnog odnosno distribucijskog sustava.“

##### Članak 6.

Članak 9. mijenja se i glasi:

##### „2.2.2. Građevne čestice

(1) Da bi na građevnoj čestici u građevinskom području naselja bila moguća gradnja ona mora imati minimalnu površinu propisanu ovim Odredbama (koja ovisi o planiranoj namjeni građevine), pristup na prometnu površinu propisane širine (prometna površina mora biti povezana s javnim prometnim sustavom) te imati omogućen priključak na javnu elektroenergetsku mrežu i na javnu mrežu vodoopskrbe. Mogući dodatni uvjeti propisani su u dijelu ovih Odredbi u odnosu na planiranu namjenu građevine.

(2) Iznimno, u pogledu oblika građevne čestice dozvoljeno je odstupanje jednog uvjeta - minimalna površina građevne čestice, minimalna širina građevne čestice ili minimalna dubina građevne čestice - do 5% propisane vrijednosti za sve namjene u građevinskom području naselja.

(3) Maksimalna dubina građevne čestice za sva naselja u Općini Rugvica iznosi 50 m osim ako u grafičkom prikazu nije drugačije označeno.

(4) Građevine ne smiju svojom lokacijom ometati ili ugrožavati pješачki kolni promet, odnosno s aspekta osunčanja i prozračenja negativno utjecati na zaštićene uvjete stanovanja i rada na susjednim česticama.

##### Članak 7.

U članku 10. stavku 1. briše se riječ „javno“.

##### Članak 8.

(1) U članku 11. stavku 2. briše se riječi „višestambenih građevina“.

(2) Iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„(5) Potencijalno onečišćene oborinske vode potrebno je ispustiti u sustav javne oborinske odvodnje ili ako isti nije izgrađen u odgovarajući recipijent ovisno o stanju vodnog tijela površinskih voda, sukladno važećim propisima. Nije dozvoljeno ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda u površinske vode ili upojne bunare. Detaljniji uvjeti uz način odvodnje i ispuštanje oborinskih voda propisuju se vodopravnim aktima.“

##### Članak 9.

(1) U članku 12. stavku 1. riječi „Javno prometna površina“ zamjenjuju se riječima „Prometna površina“.

(2) U stavku 4. briše se rečenica „Iznimno, uz kolnik slijepe ulice može se osigurati izgradnja nogostupa samo jednostrano.“

(3) Stavak 6. mijenja se i glasi:

„(6) Kod postojećih ulica koje nisu razvrstane kao javne ceste udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ulice može biti i manja na način da se zadrži postojeći regulacijski pravac i da se omogućí najmanja širina ulice od 7,6 m (kolnik širine 6 m i jednostrani pločnik širine 1,6 m).“

(4) Stavak 14. mijenja se i glasi:

„(14) U građevinskom području naselja, u zoni mješovite-pretežito

stambene namjene, neposredni pristup građevinske čestice u drugom redu gradnje na prometnu površinu može se osigurati pravom služnosti ili pristupnom kolno-pješačkom površinom širine ne manje od 4m koja je sastavni dio predmetne građevinske čestice (L-parcelacija).“

(5) Iza stavka 14. dodaje se novi stavak 15. koji glasi:

„(15) U građevinskom području naselja, u zoni mješovite-pretežito stambene namjene, neposredni pristup građevinskih čestica stambene namjene na prometnu površinu može se osigurati i pristupnom kolno-pješačkom površinom ukupne širine ne manje od 5,5m, bez nogostupa, uz uvjet da je najveća duljina takve kolno-pješačke površine 50 m. Ukoliko se radi o slijepoj ulici na njenom kraju je potrebno osigurati okretište.“

(6) Dosadašnji stavak 15. postaje stavak 16.

### Članak 10.

(1) U članku 13. stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) U poslovnom prostoru u stambeno-poslovnoj građevini mogu se graditi poslovni, trgovački, uslužni i/ili manji proizvodni sadržaji. Oni svojim radom ne smiju ometati primarnu stambenu namjenu u pogledu negativnog utjecaja na okoliš osobito u smislu stvaranja buke, neugodnih mirisa i drugih potencijalno negativnih utjecaja na okoliš. Primjeri takvih poslovnih sadržaja bez potencijalno negativnog utjecaja na okoliš navode se u nastavku (bez ograničavanja isključivo na dolje navedene):

- manje proizvodne djelatnosti i tihi obrti,
- uredi, biroi, ateljei i druge stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti te prostori za intelektualne usluge,
- administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti,
- trgovačke i uslužne djelatnosti,
- turističke i ugostiteljske djelatnosti, osim kategorija tipa noćni bar, disco bar i disco klub,
- liječničke ordinacije, ljekarne, veterinarske ambulante, poljoprivredne ljekarne,
- sve namjene koje se prema posebnom propisu mogu obavljati u kućanstvima, djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe.“

(2) Iza stavka 4. dodaju se novi stavci 5. i 6. koji glase:

„(5) Nisu dozvoljeni sadržaji koji bukom, mirisima i drugim potencijalno negativnim utjecajima na okoliš mogu ometati primarnu stambenu namjenu. Primjeri poslovnih sadržaja koji nisu dozvoljeni u građevinskom području naselja navode se u nastavku (bez ograničavanja isključivo na dolje navedene):

- automehaničarske radionice, radionica za obradu metala, pilane, lakirnice, klesarske radionice, radionice za izradu plastike;
- noćni bar, noćni klub, disco bar i disco klub;

(6) Poslovni sadržaji mogu se graditi unutar stambeno-poslovne građevine ili kao zasebna (pomoćna) građevina na čestici osnovne namjene.“

(3) Mijenja se numeracija preostalih stavaka da način da dosadašnji stavak 5. postaje stavak 7. a dosadašnji stavak 6. postaje stavak 8.

### Članak 11.

(1) U članku 14. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„(3) Iznimno, dopušta se interpolacija i gradnja stambenih i stambeno-poslovnih građevina u izgrađenim dijelovima naselja, na već formiranim građevnim česticama, čija je površina manja od navedene u prethodnom stavku ali ne manja od 400 m<sup>2</sup> za izgradnju slobodnostojećih, odnosno, 300 m<sup>2</sup> za izgradnju poluizgrađenih građevina. Na ove najmanje veličine čestica ne mogu se primijeniti iznimke iz članka 9. stavka 2.“

(2) Mijenja se numeracija preostalih stavaka na način da dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4. itd.

### Članak 12.

(1) U članku 15. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„(5) Iznimno u izgrađenim dijelovima građevinskih područja kod rekonstrukcije i dogradnje postojećih građevina udaljenost građevine od susjedne međe može biti i manja, ali ne manja od 1,0 m uz uvjet:

- da nema otvora prema toj međi. Otvorima se ne smatraju fiksni otvori s neprozirnim staklom veličine do 60/60 cm, dijelovi zida od staklene opeke i ventilacijski otvori najvećeg promjera 15 cm,
- da se na jednoj strani vlastite građevne čestice osigura nesmetan

prolaz do njena stražnjeg dijela širine najmanje 3,0 m,

- udaljenost samostojeće zgrade od postojeće zgrade na susjednoj čestici mora biti min.  $(h_1+h_2)/2$  (gdje je  $h_1$  visina do vijenca zgrade koja se namjerava nadograditi, a  $h_2$  visina do vijenca svih ostalih zgrada oko nje), ali ne manja od 4 m.“

(2) Mijenja se numeracija preostalih stavaka na način da dosadašnji stavak 5. postaje stavak 6. itd.

### Članak 13.

(1) U članku 21. stavku 1. briše se riječ „javno“.

(2) Stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Za višestambenu građevinu treba osigurati priključenje na infrastrukturu (vodoopskrba, odvodnja, električna, DTK, plin). Višestambene građevine mogu se graditi samo na područjima na kojima je moguć spoj na javni sustav odvodnje. Iznimno, uz pribavljenu suglasnost Općine Rugvica u postupku izdavanja akta za građenje, dozvoljava se izgradnja i autonomnih sustava s II. stupnjem pročišćavanja te ispuštanjem pročišćene vode u najbliži recipijent.“

### Članak 14.

U članku 25. stavku 5. briše se riječ „javno“.

### Članak 15.

Iza članka 25.a dodaje se novi članak 25.b koji glasi:

„Članak 25.b

2.2.11. Uvjeti gradnje u dijelu neizgrađenog građevinskog područja naselja za koje je propisana detaljnost UPU-a

(1) Područja neizgrađenog i neuređenog građevinskog područja naselja za koja je propisana detaljnost UPU-a prikazana su na kartografskom prikazu 4. Građevinska područja.

(2) Izgradnja građevina unutar područja za koja je propisana detaljnost UPU-a moguća je pod sljedećim uvjetima:

a. detaljna podjela s obzirom na njihovu namjenu:

- moguća je izgradnja stambenih i stambeno-poslovnih građevina prema uvjetima navedenim u člancima 13.-16. ovih odredbi;
- moguća je izgradnja višestambenih građevina prema uvjetima navedenim u člancima 17.-22. ovih odredbi;
- moguća je izgradnja pomoćnih građevina te poljoprivredno-gospodarskih građevina i manjih poslovnih građevina prema uvjetima navedenim u člancima 23.-25. ovih odredbi;
- moguća je izgradnja građevina gospodarskih djelatnosti prema uvjetima navedenim u članku 25a ovih odredbi;
- moguća je izgradnja građevina javne i društvene namjene, prema uvjetima za izgradnju stambenih zgrada u građevinskom području naselja.

b. Uređenje površina javna namjene:

- ukoliko je u grafičkom dijelu plana na kartografskom prikazu 4. Građevinska područja ucrtan koridor prometnice kojim se omogućuje pristup do predmetne građevne čestice navedena prometnica u trenutku izdavanja akta za građenje treba biti izgrađena u skladu s uvjetima navedenim u članku 12. ovih odredbi odnosno u planiranoj širini koja je ucrtana u grafičkom dijelu plana;

- u slučaju da do predmetne čestice u grafičkom dijelu plana nije ucrtan koridor prometnice a ista nema riješen prometni pristup potrebno je formirati građevnu česticu pristupnog puta do planirane građevne čestice najmanje širine 4,0 m, pod uvjetom da udaljenost građevne čestice od prometne površine na koju se spaja pristupni put, mjereno po pristupnom putu, nije veća od 50 m. Ukoliko se pristupnim putem prilazi do više od jedne čestice minimalna širina pristupnog puta iznosi 5,5 m za kolnik te 1,5 m za nogostup,

- u koridoru pristupnog puta potrebno je planirati trase infrastrukture (niskonaponsku mrežu uz mogućnost priključenja na TS, vodoopskrbni cjevovod te odvodni kanal odvodnje otpadnih voda ukoliko u naselju postoji izgrađena mreža odvodnje otpadnih voda).

c. Uvjeti korištenja i uređenja prostora te građenje građevina:

- građevine se grade isključivo prema općim uvjetima za novu gradnju u građevinskom području naselja koji su utvrđeni ovim odredbama uz poštivanje ostalih uvjeta sukladno odredbama ovog Prostornog plana.“

### Članak 16.

U članku 37. stavak 5. mijenja se i glasi:

„(5) Postojeće se građevine javne i društvene namjene mogu prenamijeniti samo uz pribavljeno posebno mišljenje Općine Rugvica.“

### Članak 17.

Članak 49. mijenja se i glasi:

„5.1. Prometni sustav

5.1.1. Cestovni promet

(1) Koridori cestovne mreže namijenjeni su za izgradnju cesta i cestovnih građevina, prometnih površina kolnog, pješačkog, biciklističkog i javnog prometa, građevina namijenjenih pružanju prometnih usluga (benzinske postaje, moteli, ugostiteljski objekti, drugi prateći uslužni objekti), te ostalih infrastrukturnih objekata i zaštitnog zelenila, a u skladu s posebnim propisima.

(2) Za građenje u zaštitnim koridorima prometnica te u dijelovima građevinskog područja u kojima su prema posebnim propisima utvrđena posebna ograničenja (izgradnja koja uključuje priključke na javne ceste, izgradnja u zaštitnim koridorima prometnica) potrebno je zatražiti posebne uvjete od nadležnog tijela koje je propisano posebnim propisom.

(3) Infrastrukturni koridori su prostor namijenjeni smještaju građevina i instalacija infrastrukturnih sustava unutar ili izvan građevinskog područja.

Širine planiranih infrastrukturnih koridora izvan građevinskih područja naselja i unutar neizgrađenih dijelova građevinskih područja određene namjene, kao i izvan područja zaštićenih dijelova prirode, određuju se za:

- autoceste 200 m
- brze državne ceste 150 m
- ostale državne ceste 100 m
- županijske ceste 70 m
- lokalne ceste 15 m,

odnosno prema grafičkom prikazu.

Najmanje širine cestovnog zemljišta unutar njihovog koridora mogu biti za:

- državne ceste 18 m
- županijske ceste 16 m
- lokalne ceste 15 m,

odnosno prema grafičkom prikazu.

Iznimno, širine cestovnog zemljišta mogu biti i uže na područjima zaštićenih dijelova prirode, i u izgrađenim dijelovima naselja, ovisno o reljefnim, pejzažnim i urbanim karakteristikama tih područja, odnosno naselja.

(4) U koridoru javnih cesta izvan građevinskog područja naselja i u građevinskom području naselja, mogu se graditi građevine za pružanje usluga sudionicima u prometu kao što su:

- benzinske postaje,
- praonice vozila, servisi,
- turističko-ugostiteljske i opskrbe građevine (motel i sl).

Navedene građevine uz sve javne ceste moraju imati osiguran pristup i propisani broj parkirališnih mjesta na vlastitoj građevnoj čestici što će se odrediti u postupku ishođenja akta za provedbu prostornih planova.

Prostorni pokazatelji za ovu izgradnju su:

- kig 0,3
- kis 0,6
- E nadzemno do 3
- zelenilo na prirodnom tlu min. 15% (pretežito visoko zelenilo i grmlje).

(5) Izgradnjom i eksploatacijom pratećih uslužnih građevina nabrojanih u prethodnoj odredbi (benzinske postaje, praonice vozila, servisi, moteli, ugostiteljski objekti, restorani brze hrane „drive-through“ i sl.) ne smije se ugroziti sigurnost prometa na cesti, niti sniziti nivo usluge i kapacitet ceste.

(6) Uz državne ceste sve građevine moraju se graditi za svaki smjer posebnost, ili mogu imati priključke na državnu cestu koji ne ugrožavaju sigurnost nivoa usluge državne ceste, što se treba prikazati u odgovarajućoj projektnoj dokumentaciji.

(7) Na svakom cestovnom raskrižju u nivou, nije dozvoljena sadnja drveća niti bilo kakva izgradnja na visini iznad 1 m od kolnika u zoni trokuta preglednosti raskrižja.“

### Članak 18.

Iza članka 49. dodaju se novi članci 49.a, 49.b i 49.c koji glase:

„Članak 49.a

(1) Uz autocestu je potrebno osigurati zaštitni pojas koji se mjeri od vanjskog ruba zemljišnog pojasa autoceste, a iznosi minimalno 40 m sa svake strane. Unutar zaštitnog pojasa nije dozvoljeno planiranje nikakvih građevina visokogradnje (poslovnih, stambenih i drugih građevina).

(2) U zaštitnom pojasu autoceste mogu se planirati zaštitne zelene površine, locirati i izgraditi građevine niskogradnje (prometnice, pješačke i biciklističke staze, prilazi i parkirališta), te infrastrukturna mreža, a minimalna udaljenost istih od vanjskog ruba zemljišnog pojasa definira se ovisno o vrsti i namjeni niskogradnje.

(3) Za svaki zahvat u prostoru koji je planiran unutar zaštitnog pojasa autoceste ili na cestovnom zemljištu potrebno je, sukladno posebnim propisima, ishoditi posebne uvjete nadležne pravne osobe.

(4) Zabranjuje se postavljanje vizualnih efekata koji mogu uometati pažnju vozača na autocesti (reklamni panoi, reklame na građevinama) unutar zaštitnog pojasa autoceste. Građevine niskogradnje (prometnice i javna rasvjeta) unutar zaštitnog pojasa moraju se projektirati na način da ne odvrću pozornost i ne ugrožavaju sigurnost prometa na autocesti.

(5) Sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda nije dozvoljeno spojiti na odvodni kanal autoceste.

(6) U slučaju planiranja prometnih površina u blizini autoceste potrebno je predvidjeti ograde (zeleni pojas) protiv zasljepljivanja kako bi se u noćnim satima neutralizirao negativan utjecaj vozila na odvijanje prometa na autocesti.

(7) Zaštitna ograda autoceste ne smije se koristiti kao ograda budućih zahvata u prostoru, te se ista mora predvidjeti na građevnoj čestici investitora udaljena minimalno 3 metra od zaštitne žičane ograde autoceste (radi redovnog održavanja zemljišnog pojasa autoceste).

(8) Obveza investitora novih građevina koje se nalaze u blizini trase autoceste je i planiranje i izgradnja zidova za zaštitu od buke ukoliko se pokaže potreba za izvođenjem istih sukladno posebnim propisima.

(9) Planom je proširen koridor na sjevernoj strani autoceste A3 zapadno od novih naplatnih postaja radi omogućavanja izgradnje pratećeg uslužnog objekta (PUO) s benzinskom postajom, motelom, trgovinom, ugostiteljskim sadržajem te parkiralištima osobnih i teretnih vozila.

### Članak 49.b

(1) Širina regulacijskih profila novoplaniranih cesta - ulica unutar građevinskog područja je min. 9 m i ona mora osigurati izgradnju svih prometnih površina u skladu s rangom i funkcijom ceste u naselju, te mora osigurati kvalitetnu odvodnju oborinskih voda. Iznimno, moguće je planirati i ulice širine min. 7,6 m (kolnik širine 6 m i jednostrani pločnik širine 1,6 m) ali uz uvjet da njihova duljina ne prelazi 50 m.

(2) Dvosmjerna biciklistička staza treba biti minimalne širine 1.6 m uz nagib do 8 %.

(3) Na križanju ceste i željezničke pruge u istoj razini mora se osigurati trokut preglednosti u skladu s postojećim zakonom i pravilnikom i prijelaz osigurati zvučnim i svjetlosnim signalima.

(4) U blizini raskrižja dviju javnih cesta u razini poželjno je proširenje kolnika (a time i minimalnog koridora) za traku za skretače. Prometnice po kojima se odvija javni autobusni promet moraju imati ugibaldišta za autobuse i nadstrešnice za sklanjanje ljudi na stajalištima.

(5) Pješački hodnici u građevinskom području naselja trebaju biti izvedeni obostrano min. 1.20 m, a biciklistička staza za jednosmjerni promet 1 m, odnosno 1.6 m za dvosmjerni promet.

### Članak 49.c

(1) Za gradnju, rekonstrukciju ili prenamjenu bilo koje građevine u javni, poslovno-trgovački ili proizvodni sadržaj obavezan je smještaj propisanog broja parkirališnih mjesta prema normativu:

Namjena sadržaja	Jedinica	Broj parkirnih mjesta
Administrativni	75 m <sup>2</sup> btto površine	1
Trgovački	50 m <sup>2</sup> btto površine	1
Robna kuća		
Trgovački centar (prodajni dio)	40 m <sup>2</sup> btto površine	1
Industrija i skladišta	1 zaposlen	0.20
Servisi, obrt	1 zaposlen	0.33
Ugostiteljstvo	1 mjesto	0.35
Sportski tereni	20 sjedala	1

Škole, dječje ustanove 1 učionica - jedna grupa 1  
Zdravstveni 30 m<sup>2</sup> bto površine 1

Tablica 3: Minimalno potreban broj parkirališnih mjesta prema namjeni

(2) Za gradnju stambenih građevina treba osigurati minimalno 1 parkirališno-garažno mjesto po stanu (1 PGM/1 stan).

(3) Za gradnju višestambenih građevina treba osigurati minimalno 1,5 parkirališno-garažno mjesto po stanu (1,5 PGM/1 stan).

(4) Parkirališna mjesta obavezno smjestiti na vlastitoj građevnoj čestici."

## Članak 19.

Članak 53. mijenja se i glasi:

„5.2. Mreža elektroničkih komunikacija

(1) Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova treba graditi odnosno postojeću rekonstruirati vodeći se sljedećim načelima:

- postavljanje vodova moguće je u svim pojasevima postojećim i planiranih prometnica, ulica i pješačkih staza, uz obvezno ishođenje suglasnosti tijela (pravne osobe s posebnim ovlastima) koje upravlja tom prometnicom sukladno posebnom propisu;

- duž razvrstanih županijskih cesta nove vodove voditi podzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina;

- u ostalim naseljima moguće je vođenje mreže podzemno ili nadzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina;

- mrežu za magistralno i međumjesno povezivanje voditi podzemno slijedeći koridore prometnica ili željezničkih pruga; iznimno, kada je to moguće, samo radi bitnog skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o pravu vlasništva;

- u slučaju potrebe izgradnje magistralnih EKI kapaciteta za povezivanja susjednih područja treba omogućiti formiranje koridora za kapacitete koji nisu u funkciji samog područja iz obuhvata plana;

- postavljanje vodova elektroničkih komunikacija u pravilu se izvodi u koridorima javnih površina s obje strane prometnica;

- prilikom izgradnje nove kableske infrastrukture postojeće kapacitete infrastrukture elektroničkih komunikacija treba izmjestiti u novoizgrađenu kabelsku mrežu;

- kapacitete i trase, veličine zdenaca i broj cijevi treba planirati sukladno koncentraciji stambenih i poslovnih građevina;

- glavnu trasu novoplanirane KK treba usmjeriti na postojeću komutaciju, ali u rubnim dijelovima treba predvidjeti mogućnost za montažu komunikacijsko-distributivnih čvorova kabinetskog tipa za koje nije potrebno formiranje posebne čestice;

- unutar građevinskih područja naselja, u pravilu u koridorima prometnica, omogućeno je postavljanje svjetlovodnih razdjelnih ormara za smještaj pasivne opreme (svjetlovodna pristupna mreža) te komunikacijsko-distributivnih čvorova kabinetskog tipa za koje nije potrebno formirati zasebnu česticu uz obvezno poštivanje uvjeta da se postavom ormarića ne smije smanjivati prometni koridor za kretanje pješaka ispod minimalno dopuštene širine;

- za izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova planira se dogradnja odnosno rekonstrukcija te eventualno proširenje radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija odnosno potreba novih operatora vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih operatora.

(2) Kućne telekomunikacijske instalacije (unutar građevina) treba projektirati i izvoditi prema posebnim propisima i tehničkim normama.

(3) Na površinama javne namjene u naseljima moguća je postava javnih telefonskih govornica (JTG). JTG smještaju se prvenstveno uz sadržaje društvenih djelatnosti i glavna prometna raskrižja u naseljima. Dio JTG mora biti prilagođen za korištenje osobama s poteškoćama u kretanju.

## Članak 20.

Članak 53.a mijenja se i glasi:

„(1) Zbog potrebe izgradnje i nadogradnje infrastrukture pokretnih komunikacijskih mreža, grade se građevine komunikacijske infrastrukture u pokretnoj mreži uz poštivanje uvjeta građenja, posebnih propisa i normi za takve vrste građevina.

(2) Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI) i povezana oprema prema načinu postavljanja, dijeli se na EKI i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat) i EKI i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima.

(3) Zone u kojima je moguća gradnja elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na samostojećim antenskim stupovima utvrđuju se prostornim planom Županije, a označene su u kartografskom prikazu 2.1 INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE – ENERGETSKI SUSTAV, POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE kružnicama koje označuju područja unutar kojih je moguća postava jednog antenskog stupa.

(4) Unutar predviđenih zona uvjetuje se gradnja samostojećih antenskih stupova takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem nadležnog ministarstva za prostorno uređenje i graditeljstvo. Ukoliko u blizini planirane lokacije već postoji izgrađen krovni ili samostojeći stup drugog operatora koji zadovoljava tehničke uvjete, za postavu dodatne opreme izgradnja novog stupa nije dopuštena.

(5) Gradnja stupa i zahvati nužni za rad, unutar ili u neposrednoj blizini koridora drugih infrastrukturnih sustava (prometni, energetski, komunalni), moguća je uz posebne uvjete institucija, tijela i tvrtki nadležnih za navedene koridore.

(6) Gradnja samostojećeg antenskog stupa moguća je u šumi ili na šumskom zemljištu samo ako to zbog tehničkih ili ekonomskih uvjeta nije moguće planirati izvan šume, odnosno šumskog zemljišta.

(7) Ako je unutar planirane zone (bez obzira na promjer) već izgrađen samostojeći antenski stup, izgradnju novog antenskog stupa moguće je planirati samo ako se dokaže da na postojeći stup zbog tehničkih ograničenja nije moguće postaviti dodatnu opremu.

(8) Čestica na kojoj se predviđa postavljanje antenskog stupa treba imati pristup na prometnu površinu, a prostor oko stupa i objekta za smještaj opreme treba biti očišćen i pošljunčani u širini 3 m ako je osiguran vatrogasni pristup, odnosno širine 5 m kada nije osiguran vatrogasni pristup. Potrebno je osigurati podlogu te odvodnju oborinskih voda radi sprječavanja odnošenja šljunka na susjedno zemljište.

(9) Samostojeći antenski stupovi ne smiju se graditi u građevinskim područjima naselja, osim iznimno ukoliko se planirano područje ne može na zadovoljavajući način pokriti signalom. Ukoliko se samostojeći antenski stup smješta unutar građevinskih područja naselja potrebno je poštivati sljedeće uvjete:

- u cilju zaštite zdravlja ljudi ne smiju se prekoračivati temeljna ograničenja i granične razine propisane posebnim propisom u pogledu zaštite od elektromagnetskih polja;

- bazne postaje ne mogu se postavljati na lokacijama koje bi narušile sliku naselja s prilaznih komunikacija i u osnovnim vizurama te ambijentalne vrijednosti naselja;

- samostojeći antenski stupovi ne mogu se graditi na javnim zelenim površinama unutar naselja, unutar zona zaštite kulturnih dobara, te na udaljenosti manjoj od 100 m od zdravstvenih, socijalnih, predškolskih ili školskih sadržaja te prostora namijenjenih za gradnju takvih sadržaja;

- udaljenost od drugih građevina mora iznositi minimalno visinu stupa.

(10) Antenski sustavi elektroničkih komunikacija u pokretnoj mreži mogu se graditi i kao krovni prihvat na postojećim građevinama. Najveća visina krovnih prihvata je 5 m iznad sljemena krova (ili plohe ravnog krova). Nije dopušteno postavljanje krovnih prihvata na zgradama dječjih ustanova, škola, domova za djecu i odrasle te na zaštićenim spomenicima kulture kao ni u njihovim kontaktnim zonama.“

## Članak 21.

Članak 54. mijenja se i glasi:

„5.3. Naftovodi, plinovodi i produktovodi

(1) Područjem Općine Rugvica prolaze sljedeći vodovi za cijevni transport nafte i plina:

Vodovi u vlasništvu PLINACRO d.o.o.:

- Magistralni plinovod Zagreb istok – Kutina DN 600/75,

- Magistralni plinovod Ivanič –Zagreb DN 500/50

- Magistralni plinovod Ivanič – Zagreb DN 250/50

- Magistralni plinovod Autoput – Dugo Selo DN 150/50

- Magistralni plinovod Autoput – MRS Rugvica DN 80/50

- Odvojni plinovod za MRS Trstenik DN 80/50
- Planira se izgradnja MRS Dugo Selo II i spojnog plinovoda DN 100/50

Vodovi u vlasništvu INA d.d.:

- Etanovod Ivanić-Grad – DIOKI Zagreb DN 200/50
- Produktovod Ivanić-Grad – DIOKI Zagreb DN 100/50
- Produktovod (butan-propan) Ivanić-Grad – PROPLIN Zagreb DN 100/50

- Kolektorski naftovod Ježevo – SS Iva-2 DN 100/50

- Plinovod Janja Lipa – Zagreb DN 150 (nije u funkciji)

(2) Udaljenost naftovoda, plinovoda i produktovoda od pojedinih građevina treba biti u skladu s važećom zakonskom regulativom i podrazumijeva zaštitni pojas od 30 m obostrano od osi cjevovoda.

(3) Zgrade namijenjene stanovanju ili boravku ljudi mogu se graditi u pojasu užem od 30 m, ako je građevinsko područje planirano prostornim planom prije projektiranja plinovoda i ako se primjene posebne mjere, s tim da najmanja udaljenost zgrade od plinovoda mora biti:

- za promjer cjevovoda do 125 mm 10 m
- za promjer cjevovoda od 125 do 300 mm 15 m
- za promjer cjevovoda od 300 do 500 mm 20 m
- za promjer cjevovoda veći od 500 mm 30 m

(4) Naftovodi, plinovodi i produktovodi međunarodnog i magistralnog karaktera moraju biti udaljeni od drugih objekata infrastrukture kod paralelnog vođenja najmanje:

- 5 m od ruba cestovnog pojasa županijskih i lokalnih cesta
- 10 m od ruba cestovnog pojasa državnih cesta
- 20 m od ruba cestovnog pojasa autoputa i željeznica
- 10 m od nožice nasipa reguliranog vodotoka i kanala.

(5) S ciljem pune plinifikacije planskog područja i čim kvalitetnije opskrbe postojećih i novih potrošača dopušta se rekonstrukcija postojećih plinovoda te gradnja i uređenje novih plinovoda, čak i ako isti nisu određeni Planom.

(6) Podaci o tlakovima u mreži i vrsti plina, profilima, debljinama i tipu plinskih cijevi i sl. odredit će se u postupku ishođenja akata za građenje, u skladu s pozitivnim propisima i uvjetima nadležne komunalne službe.

(7) Trasa plinovoda se u pravilu polaže u javno prometnim površinama.

(8) Zaštitna i požarna zona izgrađene bušotine iznosi 30 m u polumjeru oko osi bušotine. Kod trajno napuštenih bušotina (likvidirane – kanal bušotine se nalazi 1,5 – 2,0 m pod zemljom) sigurnosna – zaštitna zona u kojoj je zabranjeno graditi objekte za boravak i rad ljudi iznosi 3,0 m u polumjeru oko osi kanala trajno napuštene bušotine.

(9) Za sve zahvate u prostoru na području izgrađenih objekata i objekata za koje je ishođena lokacijska dozvola potrebno je zatražiti posebne uvjete gradnje od upravitelja voda.“

### Članak 22.

(1) U članku 55. stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) Kod izgradnje trafostanica u naseljima, distribuciju prema potrošačima na 0,4 kV naponskom nivou vršiti preko niskonaponskih trafostanica podzemnim ili nadzemnim niskonaponskim kablovima. Novu niskonaponsku 0,4kV mrežu duž prometnica razvrstanih kao ceste županijskog i lokalnog značaja treba izvoditi podzemnim kabelima. Prilikom rekonstrukcije postojećih nadzemnih vodova duž prometnica razvrstanih kao ceste županijskog i lokalnog značaja iste je potrebno zamijeniti podzemnim (kabelskim) vodovima.“

(2) U stavku 6. briše se zarez i riječi „minim. instalirane nazivne snage 1x630 kVA“

(3) Stavak 8. mijenja se i glasi:

„(8) Visina trafostanice je max. 3 m tj. jedna nadzemna etaža (P). Ukupna visina građevine je max. 4 m.“

(4) U stavku 12. riječ „prefabricirane“ mijenja se izrazom „tvornički dogotovljene“.

(5) Stavak 20. mijenja se i glasi:

„(20) Iznimno, dopušta se gradnja građevina u koridoru dalekovoda ako se izradom projektno dokumentacije dokaže propisana udaljenost planirane građevine od dalekovoda, uz ishođenje prethodne suglasnosti nadležnog operatera prijenosnog odnosno distribucijskog sustava.“

(6) U stavku 25. riječi „Elektre Zagreb, Pogon Dugo Selo“ mijenja se izrazom „nadležnog operatera distribucijskog sustava“

(7) Stavak 29. se briše.

### Članak 23.

U članku 62. stavak 10. mijenja se i glasi:

„(10) U skladu s odredbama Uredbe o ekološkoj mreži područje Općine Rugvica dijelom se nalazi u obuhvatu ekološke mreže:

- područje ekološke mreže značajno za vrste i stanišne tipove (POVS): HR2001311 – Sava nizvodno od Hrušćice
- područje ekološke mreže značajno za ptice (POP): HR1000002 – Sava kod Hrušćice.“

### Članak 24.

U članku 64. stavku 3. riječi „postupak ocjene prihvatljivosti za prirodu“ zamjenjuju se izrazom „postupak ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu“

### Članak 25.

(1) U članku 65. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Područjem ekološke mreže značajnim za ptice označena je Sava kod Hrušćice - šifra: HR1000002, s ciljem očuvanja divljih vrsta:

- crvenokljuna čigra (Sterna hirundo) i
- mala čigra (Sterna albifrons).“

(2) U stavku 2. alineja 1. riječ „svojtiti“ mijenja se rječju „vrsta“.

### Članak 26.

(1) U članku 66. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Područjem ekološke mreže značajnim za vrste i stanišne tipove označena je Sava nizvodno od Hrušćice - šifra: HR2001311, s ciljem očuvanja:

a) divljih vrsta:

- tankorepa krkuš (Gobio uranoscopus)
- gavčica (Rhodeus amarus)
- veliki vijun (Cobitis elongata)
- bjeloperajna krkuš (Gobio albipinnatus)
- riječni rak (Astacus astacus)
- ukrajinska paklara (Eudontomyzon mariae)
- bolen (Aspius aspius)
- plotica (Rutilus pigus)
- Keslerova krkuš (Gobio kessleri)
- veliki vretenac (Zingel zingel)
- blistavac (Leuciscus souffia)
- sabljarka (Pelecus cultratus) i

b) stanišnih tipova:

- priobalne poplavne šume vrba i topola (NKS šifra: E.1., NATURA šifra: 91E0\*)
- prirodna eutrofna jezera s vegetacijom Hydrocharition ili Magnopotamion (NATURA šifra: 3150)
- neobrasle šljunčane riječne obale (sprudovi) (NKS šifra: A.2.7.1.1.).“

(2) U stavku 2. riječ „svojtiti“ mijenja se rječju „vrsta“.

### Članak 27.

U članku 67. stavak 8. mijenja se i glasi:

„(8) Nepokretna kulturna dobra nacionalnog i regionalnog značaja na području obuhvata Plana su:

Sakralne građevine

- župna crkva Uznesenja Bl. Dj. Marije u Jalševcu Nartskom, Civilne građevine
- Veterinarska ambulanta, Oborovo, Hrkina 2
- Stambene građevine
- Donja Greda 76,
- Župni dvor, Jalševac Nartski.

Planom se sve građevine predlažu za zaštitu, osim veterinarske ambulante koja se predlaže kao evidentirana.

Na području Općine Rugvica epizom u Registar spomenika kulture zaštićena su sljedeća kulturna dobra:

- Ježevo, kapela Sv. Antuna, Z-5620
- Oborovo, Župna crkva Sv. Jurja Mučenika i Sv. Jakova Apostola, Z-2351,
- Oborovo, Kapela majke Božje Žalosne, Z-5620,
- Jalševac Nartski, Župna crkva Uznesenja BDM i župni dvor, Z-6498.

Na području Općine Rugvica rješenjem o preventivnoj zaštiti zaštićena su sljedeća kulturna dobra:

-Oborovo, Orgulje u crkvi sv. Jurja i sv. Jakova, P-4980.“

### Članak 28.

(1) U članku 75. iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

„(2) Prema Planu upravljanja vodnim područjima na području Općine Rugvica nalaze se vodna tijela rijeka Sava (CSRN0001\_018) i kanal Črnc (CSRN0076\_001). Konačno stanje vodnog tijela rijeka Sava i kanal Črnc ocijenjeno je kao loše. Konačno (ukupno) stanje voda određeno je ekološkim i kemijskim stanjem voda.

(3) Prema Planu upravljanja vodnim područjima podzemne vode na području Općine Rugvica pripadaju grupiranim vodnim tijelima podzemne vode oznake CSGI\_27 Sliv Zagreb i CSGI\_28 Lekenik-Lužani čija su ukupna stanja procijenjena kao dobra.“

(2) Mijenja se numeracija preostalih stavaka na način da dosadašnji stavak 2. postaje stavak 4. itd.

### Članak 29.

Članak 80. mijenja se i glasi:

„8.8. Sklanjanje ljudi

(1) Mjere sklanjanja ljudi provode se sukladno posebnim propisima iz područja zaštite i spašavanja.

(2) Sukladno posebnim propisima te Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Rugvica te Planu civilne zaštite Općine Rugvica, na području Općine nije utvrđena obveza gradnje skloništa. Za mjere sklanjanja ljudi planira se korištenje podrumskih i drugih prostorija u građevinama koje su prilagođene za sklanjanje te komunalnih i drugih građevina ispod površine tla namijenjene javnoj upotrebi kao što su garaže, trgovine i drugi pogodni prostori. Neizgrađene površine naselja (igrališta, parkirališta i dr. slobodne površine javne i društvene namjene) koristit će se za evakuaciju. Kao osnovni pravci evakuacije na području Općine koristit će se postojeće javne ceste županijskog značaja (Ž1036, Ž3070, Ž3073) na koje se priključuju ostali pravci evakuacije koje čine ostale javne i nerazvrstane ceste.“

### Članak 30.

U članku 82. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Zaštitu od poplava treba provoditi u skladu sa Zakonom o vodama, te državnim i županijskim planom obrane od poplava. Prema kartama opasnosti od poplava za Republiku Hrvatsku područje Općine Rugvica ne nalazi se unutar područja velike i srednje vjerojatnosti pojavljivanja poplava, nego unutar područja opasnosti od poplava male vjerojatnosti pojavljivanja. (Mala vjerojatnost pojavljivanja označava povratno razdoblje od 1000 godina, a uključuje i umjetne poplave tj. poplave uslijed mogućih rušenja nasipa na većim vodotocima te rušenja brana.)“

### Članak 31.

(1) U članku 85. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Planom su određena područja za koje je obvezno izraditi urbanistički plan uređenja. Odlukom o izradi provedbenog dokumenta prostornog uređenja može se odrediti širi ili uži obuhvat te se može odrediti obuhvat i za područje za koje nije određeno ovim Planom.“

(2) Stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) Urbanistički i detaljni planovi uređenja za koje je Planom propisana obveza izrade su:

- |  |          |           |
|--|----------|-----------|
| 1. UPU sportsko-rekreacijske zone Hruščica                   | površine | 29.30ha   |
| 2. UPU sportsko-rekreacijske zone Abesinija                  | površine | 94.58 ha  |
| 3. UPU sportsko-rekreacijske zone Trstenik – Siromaja Insula | površine | 199,56 ha |
| 5. UPU Riječne luke Rugvica                                  | površine | 46.76 ha  |
| 7. UPU poduzetničke zone Rugvica - sjever                    | površine | 107.70 ha |
| 9. UPU termoelektrane Oborovo-Prevlaka                       | površine | 49.00 ha  |
| 10. UPU gospodarske zone “Trgovačka zona Rugvica“            | površine | 48.38 ha  |
| 11. DPU proširenja groblja u Jalševcu Nartskom               | površine | 2.07 ha   |
| 12. UPU proširenja groblja u naselju Ježevo                  | površine | 0.40 ha   |
| 13. DPU proširenja groblja u naselju Oborovo                 | površine | 0.41 ha   |
| 15. UPU gospodarske zone naselja Otok Svibovski              | površine | 21.55 ha  |
| 18. UPU gospodarske zone naselja Dragošička                  | površine | 37.75 ha  |

- |  |          |           |
|--|----------|-----------|
| 20. UPU gospodarske zone naselja Rugvica                                       | površine | 7.86 ha   |
| 21. UPU sportsko-rekreacijske zone i zone zaštitnog zelenila Preseka Oborovska | površine | 8.10 ha   |
| 22. UPU gospodarske zone Kamenke   | površine | 10.34 ha  |
| 23. UPU gospodarske zone Oborovo   | površine | 11,19 ha“ |

(3) Stavak 5. mijenja se i glasi:

„(5) Urbanistički i detaljni planovi uređenja za koje je propisana obveza izrade a koji su usvojeni do dana stupanja na snagu ovog Plana su:

2. UPU sportsko-rekreacijske zone Abesinija (Dugoselska kronika, Sl. gl. Općine Rugvica br. 05/07)
3. UPU sportsko-rekreacijske zone Trstenik – Siromaja Insula (Dugoselska kronika, Sl. gl. Općine Rugvica br. 8/16)
7. UPU poduzetničke zone Rugvica - sjever (Dugoselska kronika, Sl. gl. Općine Rugvica br. 12/06, 09/11)
10. UPU gospodarske zone “IKEA ZAGREB ISTOK” (Dugoselska kronika, Sl. gl. Općine Rugvica br. 04/10, 2/16, 3/16-pročišćeni tekst).
11. DPU proširenja groblja u Jalševcu Nartskom (Dugoselska kronika, Sl. gl. Općine Rugvica br. 02/09, 1/18)
13. DPU proširenja groblja u naselju Oborovo (Dugoselska kronika, Sl. gl. Općine Rugvica br. 02/09)
15. UPU gospodarske zone naselja Otok Svibovski (Dugoselska kronika, Sl. gl. Općine Rugvica br. 02/12)
18. UPU gospodarske zone naselja Dragošička (Dugoselska kronika, Sl. gl. Općine Rugvica br. 03/13, 7/14, 2/15 – pročišćeni tekst)
20. UPU gospodarske zone naselja Rugvica (Dugoselska kronika, Sl. gl. Općine Rugvica br. 5/16)“

(4) Iza stavka 5. dodaju se novi članci 6. i 7. koji glase:

„(6) Za gospodarsku zonu „Trgovačka zona Rugvica“ na snazi je urbanistički plan uređenja sa starim nazivom zone: UPU gospodarske zone “IKEA ZAGREB ISTOK” (UPU 10). U slučaju pokretanja izmjena i dopuna navedenog plana odlukom o izradi propisati će se i izmjena naziva navedenog plana u UPU gospodarske zone “Trgovačka zona Rugvica“.

(7) UPU poduzetničke zone „Rugvica – sjever“ (UPU 7) na snazi je za površinu zone veličine 66.45 ha. Planom je predviđeno proširenje zone na ukupno 107,70 ha te obveza izrade cjelovitog urbanističkog plana uređenja za cijelu (proširenu) gospodarsku zonu. Prostori na koje je zona proširena i na koje treba proširiti i obuhvat UPU-a u grafičkom su dijelu plana označeni oznakom „ UPU 7\* “. Proširenje granice obuhvata UPU-a koji je na snazi propisati će se odlukom o izradi izmjena i dopuna navedenog plana. Do donošenja navedenih izmjena UPU-a s proširenjem granice obuhvata na cijelu zonu na dijelu građevinskog područja koji nije u obuhvatu urbanističkog plana uređenja nije moguće izdavanje akata za građenje.“

(5) Mijenja se numeracija preostalih stavaka na način da dosadašnji stavak 6. postaje stavak 8. itd.

(6) Dosadašnji stavak 6. koji je postao stavak 8. mijenja se i glasi:

„(8) Pored urbanističkih planova uređenja za koje je Planom propisana obveza izrade (stavak 4 ovog članka), obveza donošenja urbanističkih planova uređenja utvrđuje se i za sve ostale dijelove građevinskog područja označene na kartografskim prikazima u mj. 1:5000 kao neizgrađeni – neuređeni dijelovi građevinskih područja, ukoliko za iste ovim planom nisu propisani uvjeti gradnje s detaljnošću UPU-a.“

### III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 32.

Elaborat V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Rugvica izrađen je u 6 (šest) izvornika, koji su potpisani od predsjednice Općinskog vijeća Općine Rugvica i ovjereni pečatom Općine Rugvica.

#### Članak 33.

Izvornici iz prethodnog članka čuvaju se u:

1. Pismohrani Općine Rugvica,
2. Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Rugvica,
3. Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije – Ispostavi u Dugom Selu,
4. Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije,
5. Zavodu za prostorno uređenje Zagrebačke županije,

6. Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja.

### Članak 34.

Grafički dio PPUO Rugvica iz točaka 2. članka 3. te Obvezni prilozi iz točke II. članka 3., koji su sastavni dio ove Odluke, nisu predmet objave.

### Članak 35.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke stavljaju se izvan snage odredbe za provedbu koje su predmet ovih izmjena i dopuna i kartografski prikazi grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Općine Rugvica („Službeni glasnik Općine Rugvica“, broj 2/05, 6/07, 4/10, 1/13, 7/14 i 2/16).

(2) VI. izmjene i dopune PPUO Rugvica odnose se na cijeli obuhvat Prostornog plana uređenja Općine Rugvica.

(3) Dijelovi Prostornog plana uređenja Općine Rugvica (tekstualni dio – odredbe za provedbu) koji nisu mijenjani ovim VI. Izmjenama i dopunama PPUO Rugvica ostaju na snazi kao sastavni dio PPUO Rugvica.

### Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rugvica“.

KLASA: 023-01/19-01/127

URBROJ: 238/26-19-1

Rugvica, 14.02.2019.

Predsjednica  
Općinskog vijeća Općine Rugvica  
Ana Munić

## I. 2.

Na temelju članka 36. Zakona o koncesijama (NN br. 69/17), članka 22. Statuta Općine Rugvica („Službeni glasnik Općine Rugvica“ broj 3/18 ) te pregleda i ocjene pravovremeno pristiglih ponuda u postupku davanja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Općine Rugvica, evidencijski broj: K-01/2018, davatelja koncesije Općina Rugvica, Trg dr.Franje Tuđmana 1, 10372 Rugvica, OIB: 07295007204, Općinsko vijeće Općine Rugvica na svojoj 16.sjednici održanoj dana 14.02.2019.godine donosi sljedeću:

## ODLUKA O DAVANJU KONCESIJE

### I

Za davatelja koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Općine Rugvica, evidencijski broj: K-01/2018, broj objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih Novina: Obavijest o namjeri davanja koncesije za opće dobro ili usluge ispod EU praga 2018/S 01K-0034001 od 03.12.2018., Ispravak obavijesti o namjeri davanja koncesije za opće dobro ili usluge ispod EU praga 2018/S 02K-0035233 od 13.12.2018. i Ispravak obavijesti o namjeri davanja koncesije za opće dobro ili usluge ispod EU praga 2019/S 02K-0000655 od 08.01.2019., kao ekonomski najpovoljnija ponuda temeljem članka 35. Zakona o koncesijama odabire se ponuda ponuditelja EKO-FLOR PLUS d.o.o., Mokrice 180/C, 49243 Oroslavje, OIB: 50730247993.

### II

Koncesija se daje na rok od 5 (pet) godina računajući od dana stupanja na snagu ugovora o koncesiji.

### III

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o koncesiji za javne usluge te će ponuditelj dostaviti jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji u iznosu od 200.000,00 kuna, u obliku bjanko zadužnice, izdane sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN br. 115/12, 82/17) prije sklapanja ili stupanja na snagu ugovora o koncesiji.

### IV

Ponuditelj je obavezan plaćati naknadu za koncesiju dva (2) puta godišnje, najkasnije 30 dana po završetku polugodišta na žiro-račun Proračuna Općine Rugvica. Visina naknade za koncesiju iznosi 3,10 % u odnosu na neto naplaćene prihode.

Naknada za koncesiju prihod je Proračuna Općine Rugvica.

### V

Sukladno članku 36. Zakona o koncesijama ova Odluka s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se svakom ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

### VI

Sukladno članku 306. stavak 2. ZJN 2016 rok mirovanja se ne primjenjuje jer je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

### O b r a z l o ž e n j e

Općina Rugvica, Trg dr.Franje Tuđmana 1, 10372 Rugvica, OIB: 07295007204 (dalje u tekstu: Naručitelj) proveo je postupak za davanje koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Općine Rugvica, evidencijski broj: K-01/2018, broj objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih Novina: Obavijest o namjeri davanja koncesije za opće dobro ili usluge ispod EU praga 2018/S 01K-0034001 od 03.12.2018., Ispravak obavijesti o namjeri davanja koncesije za opće dobro ili usluge ispod EU praga 2018/S 02K-0035233 od 13.12.2018. i Ispravak obavijesti o namjeri davanja koncesije za opće dobro ili usluge ispod EU praga 2019/S 02K-0000655 od 08.01.2019., procijenjene vrijednosti u iznosu od 7.000.000,00 kn bez PDV-a.

Do isteka roka za dostavu ponuda pristigla je 1 ponuda kako slijedi:

1. EKO-FLOR PLUS d.o.o., Mokrice 180/C, 49243 Oroslavje, OIB: 50730247993.

Temeljem pregleda i ocjene ponuda utvrđeno je da je ponuda ponuditelja EKO-FLOR PLUS d.o.o., Mokrice 180/C, 49243 Oroslavje valjana te se na temelju kriterija za odabir ponude odabire kao najpovoljnija ponuda jer je ekonomski najpovoljnija – ostvarila je ukupno 100 bodova.

Cjenik javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Općine Rugvica odabranog ponuditelja nalazi se u prilogu ove Odluke. Slijedom navedenog odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Pouka o pravnom lijeku:

Budući se sukladno članku 96. Zakona o koncesijama pravna zaštita u postupku davanja koncesija provodi u skladu s odredbama propisa kojima se uređuje javna nabava, a koje se odnose na otvoreni postupak u nastavku se daje uputa o pravnom lijeku.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi

2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka

3. objave izmjenjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije

4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjenjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda

5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, Zagreb, Koturaška cesta 43/ IV u pisanom obliku, a predaje i naručitelju na način i pod uvjetima propisanim u ZJN 2016. Žalba se dostavlja neposredno ili putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga.

KLASA: 023-01/19-01/126

UR.BROJ: 238/26-19-1

U Rugvici, 14.02.2019.g.

PREDsjednica  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ana Munić



**I. 3.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA RUGVICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Rugvica, Trg dr. Franje Tuđmana 1  
Tel. 2764-215, 2764-220, fax 2774-444  
KLASA: 023-01/19-01/137  
URBROJ: 238/26-19-1  
Rugvica, 14.02.2019.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), i članka 22. Statuta Općine Rugvica („Službeni glasnik“ Općine Rugvica, broj 3/18), Općinsko vijeće Općine Rugvica, na svojoj 16. sjednici održanoj 14.02.2019. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU****o davanju na korištenje, upravljanje  
i održavanje Skele OBOROVO u  
vlasništvu Općine Rugvica****Članak 1.**

Skela OBOROVO u vlasništvu Općine Rugvica, daje se na korištenje, upravljanje i održavanje trgovačkom društvu RUKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti, čiji je Općina Rugvica jedini osnivač.

**Članak 2.**

RUKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti, skelom OBOROVO koja mu je dodijeljena na korištenje, upravljanje i održavanje, mora raspolagati pažnjom dobrog gospodara sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

**Članak 3.**

RUKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti, dodjeljuje se na korištenje, upravljanje i održavanje sljedeće:

1. Skela OBOROVO, registarski br.55201, ENI broj 35055201
2. Čelični čamac

Uz navedeno u prethodnom stavku, RUKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti, ustupa se na korištenje i sva postojeća popratna oprema broda, potrebna za redovan rad skele (sidra, sidreni lanci i užad, protupožarna oprema, sredstva za spašavanje i ostalo).

**Članak 4.**

RUKOM d.o.o., za komunalne djelatnosti, preuzima obvezu tekućeg održavanja kao i sve troškove vezane za Skelu OBOROVO koja mu je dana na korištenje i upravljanje.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Rugvica.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ana Munić

**I. 4.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA RUGVICA  
OPĆINSKO VIJEĆE  
KLASA: 023-01/19-02/7  
URBROJ: 238/26-19-1  
Rugvica, 14.02.2019.

Općinsko vijeće Općine Rugvica na svojoj 16. sjednici održanoj 14.02.2019. godine temeljem članka 22. Statuta općine Rugvica ("Službeni glasnik općine Rugvica" broj 3/18) donijelo je

**ODLUKU****Članak 1.**

Prihvaća se prijedlog tvrtke DODIR PRIRODE d.o.o. sa sjedištem u Zagrebu, Slavonska avenija 7 za sklapanjem aneksa ugovora o kupoprodaji zemljišta Klasa: 023-01/18-02/121, Ur.broj: 238/26-18-01 od 29.08.2018.godine.

**Članak 2.**

Prijedlog Aneksa ugovora o kupoprodaji zemljišta u privitku je ove Odluke i njezin je sastavni dio.

**Članak 3.**

Ovlašćuje se načelnik Općine Rugvica za sklapanjem Aneksa ugovora o kupoprodaji zemljišta sa kupcem zemljišta, tvrtkom DODIR PRIRODE d.o.o. na način kako je to određeno Prijedlogom Aneksa ugovora iz članka 2. ove Odluke .

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Rugvica.

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ana Munić

**I. 5.**

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne Novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 22. Statuta Općine Rugvica („Službeni glasnik“ Općine Rugvica, broj 3/18), Općinsko vijeće Općine Rugvica na svojoj 16. sjednici održanoj dana 14.02.2019. godine, donijelo je sljedeću

**ODLUKU****o načinu upravljanja i održavanja  
Društvenog doma u Rugvici i  
Društvenog doma u Jalševcu Nartskom****Članak 1.**

Općina Rugvica kao jedinica lokalne samouprave ima u svojem vlasništvu upisanu imovinu u kojoj je dužna voditi brigu u smislu tekućeg i investicijskog održavanja.

Ovom Odlukom uređuju se način upravljanja i održavanja Društvenog doma u Rugvici, te Društvenog doma u Jalševcu Nartskom.

**Članak 2.**

Društveni domovi iz članka 1. ove Odluke sljedeći su:

- R. BR. NAZIV OBJEKTA ADRESA NASELJE
1. Društveni dom Rugvica Trg dr. Franje Tuđmana 1 Rugvica
  2. Društveni dom Jalševac Nartski Zagrebačka1, Jalševac Nartski

**Članak 3.**

Poslove vezane za upravljanje objektima i za održavanje objekata iz prethodnog članka ove Odluke obavlja Općina Rugvica.

**Članak 4.**

Ukoliko se u objektima iz članka 2. ove Odluke nalaze poslovni prostori, isti će se davati u zakup u skladu s pozitivnim propisima koji su na snazi u Republici Hrvatskoj, a koji uređuju davanje u zakup poslovnih prostora te u skladu s posebnom odlukom Općinskog načelnika Općine Rugvica o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Rugvica.

**Članak 5.**

Društveni domovi ili njihovi pojedini prostori, pored svoje prvenstveno javne i društvene namjene, mogu se koristiti i u gospodarske i privatne svrhe.

Prostori društvenih domova poput kuhinja s inventarom, sale s namještajem, sanitarnog čvora i ostalih zajedničkih prostorija mogu se dati na jednokratno korištenje fizičkim ili pravnim osobama za organizaciju pojedinih društvenih, poslovnih, sportskih ili drugih zbivanja.

**Članak 6.**

Za jednokratno korištenje prostora društvenog doma iz članka 5. stavka 2. ove Odluke, plaća se naknada utvrđena cjenikom za

korištenje prostora društvenih domova, a koju donosi Općinski načelnik Općine Rugvica na neodređeno vrijeme.

Jednokratno korištenje društvenih domova za javne i društvene potrebe u izuzetnim slučajevima može biti i besplatno, o čemu Odluku donosi Općinski načelnik.

Odluka se donosi u pisanom obliku.

#### Članak 7.

Sredstva za tekuće i investicijske održavanje objekata iz članka 2. ove Odluke u javnoj funkciji osiguravaju se u Proračunu Općine Rugvica.

#### Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se izvan snage Odluka o privremenom korištenju Doma u Jalševcu Nartskom Klasa: 023-01/12-01/1049, Ur.broj: 238/26-12-2 od 14.12.2012.g.

#### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Rugvica.

KLASA:023-01/19-01/129

UR.BROJ:238/26-19-1

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Rugvica, 14.02.2019. godine

Ana Munić

### 1.6.

Temeljem članka 111. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“, broj 68/18, 110/18) i članka 22. Statuta Općine Rugvica („Službeni glasnik“ Općine Rugvica, broj 3/18), Općinsko vijeće Općine Rugvica na svojoj 16.sjednici održanoj 14.02.2019. godine, donosi

## PRAVILNIK o iskaznici komunalnog redara

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuje se oblik, sadržaj, način izdavanja i uporabe službene iskaznice (u daljnjem tekstu: iskaznica), komunalnog redara Općine Rugvica (u daljnjem tekstu: komunalni redar).

#### Članak 2.

Iskaznica komunalnog redara (u daljnjem tekstu: iskaznica) izrađuje se na papiru bijele boje, a zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom dimenzije 90,00 x 60,00 mm. Tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom, na hrvatskom jeziku.

#### Članak 3.

Prednja strana iskaznice iz članka 2. ovog Pravilnika sadrži:

- grb Republike Hrvatske u gornjem lijevom kutu i grb Općine Rugvica u gornjem desnom kutu iskaznice,
- natpis Republika Hrvatska, Zagrebačka županija, Općina Rugvica, Jedinštveni upravni odjel,
- naziv: „Službena iskaznica komunalnog redara“,
- mjesto za fotografiju, veličine 28,00 x 32,00 mm, preko koje je u donjem lijevom kutu otisnut pečat Jedinštvenog upravnog odjela,
- ime i prezime nositelja iskaznice.

#### Članak 4.

Na poleđini iskaznice ispisana su ovlaštenja komunalnog redara, datum izdavanja iskaznice, potpis pročelnika i pečat Jedinštvenog upravnog odjela Općine Rugvica i upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva.

Tekst ovlaštenje iz stavka 1. ovog članka glasi:

„Nositelj iskaznice ovlašten je u okviru svoje nadležnosti utvrđene zakonom i drugim propisima, obavljati nadzor nad primjenom i izvršenjem propisa vezanih za provođenje komunalnog reda. Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristupa do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetima uredovanja“

#### Članak 5.

Za vrijeme obavljanja poslova, komunalni redar obavezan je nositi iskaznicu.

#### Članak 6.

Iskaznicu izdaje pročelnik Jedinštvenog upravnog odjela Općine Rugvica (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Upravni odjel vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama.

Evidencija iz stavka 2.ovog članka sadrži:

- ime i prezime komunalnog redara kojemu je izdana iskaznica,
- evidencijski broj,
- datum izdavanja,
- datum povratka odnosno poništenja iskaznice,
- potpis komunalnog redara,
- odjeljak za napomenu.

#### Članak 7.

Iskaznica se smije koristiti samo u svrhu obavljanja poslova komunalnog nadzora u okvirima zakonske i drugim propisima utvrđene nadležnosti komunalnog redara.

Svaka zlouporaba predstavlja povredu službene dužnosti i povlači disciplinsku i kaznenu odgovornost.

#### Članak 8.

Komunalni redar čija je iskaznica oštećena ili koji izgubi iskaznicu ili na drugi način ostane bez nje, obavezan je o tome odmah obavijestiti pročelnika Upravnog odjela.

Nova iskaznica izdat će se nakon što je oštećena, izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica proglašena nevažećom i poništena u Upravnom odjelu.

#### Članak 9.

Komunalni redar kojem prestaje radni odnos u Upravnom odjelu, ili je razriješen dužnosti komunalnog redara, obavezan je danom prestanka radnog odnosa, odnosno razrješenja, predati iskaznicu pročelniku Upravnog odjela, te se vraćena iskaznica poništava i pohranjuje.

Iskaznica vrijedi od dana njenog izdavanja do prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova komunalnog redara.

#### Članak 10.

Pročelnik Upravnog odjela može komunalnom redaru privremeno oduzeti iskaznicu, ako je protiv njega pokrenut disciplinski postupak za djela koja su navedena u zakonu kao teži disciplinski prekršaj, provedena istraga ili je podignuta optužnica za djela vezana uz obnašanje službene dužnosti, kao i iz drugih opravdanih razloga kada postoji opasnost zlouporabe dužnosti.

#### Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Rugvica.

KLASA: 023-01/19-01/128

UR.BROJ: 238/26-19-1

Rugvica, 14.02.2019

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Ana Munić

**II.1.**

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i članka 37. Statuta Općine Rugvica („Službeni glasnik Općine Rugvica“, broj: 3/18 ), načelnik Općine Rugvica dana 13.02.2019.godine donosi

## **PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE U OPĆINI RUGVICA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih redstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno do 500.000,00 kuna za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi („Narodne Novine“ broj: 120/16 )ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

Procijenjena vrijednost nabave je vrijednost nabave izražena bez PDV-a.

U provedbi postupka nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr.Zakon o obveznim odnosima, Zakon o gradnji i dr.)

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave Općine Rugvica, izuzev predmeta nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna

### **II. PROVEDBA POSTUPKA NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 100.000,00 KUNA**

#### **Članak 2.**

Nabavu radova, roba i usluga procijenje vrijednosti manje od 100.000,00 kuna, naručitelj provodi u pravilu izdavanjem narudžbenice (može i sklapanjem ugovora) jednom gospodarskom subjektu, temeljem dostavljene ponude koja je prethodno zatražena pisanim putem, telefaksom, elektroničkim putem, ili na drugi dokaziv način, a može i sklapanjem ugovora.

Ponude se dostavljaju dostavom, poštom, faxom ili elektroničkom poštom, ovisno kako je navedeno u pozivu na dostavu ponude.

Ponuda najmanje sadrži: naziv i sjedište ponuditelja, adresu, OIB, broj računa, adresu za dostavu pošte, adresu e – pošte, broj telefona, broj faxes, predmet nabave, cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost, cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, rok valjanosti ponude, datum i potpis ponuditelja, te ostale elemente ako su traženi u pozivu na dostavu ponude.

Ponuditelj izražava cijenu ponude brojkama u kunama, te moraju biti uračunati svi roškovi i popusti.

Narudžbenica, odnosno ugovor mora sadržavati najmanje slijedeće podatke:

- ime i prezime, odnosno tvrtka i sjedište osobe s kojom će se zasnovati obvezno pravni odnos
- predmet nabave ( vrsta robe, radova ili usluga )
- specifikacija jedinica mjere, količine i cijene
- potpis i pečat ovlaštene osobe

#### **Članak 3.**

Narudžbenicu ili Ugovor potpisuje načelnik. Ugovor se može sastaviti ukoliko se radi o uslugama ili isporukama koje traju ili je zbog samog predmeta nabave potrebno detaljnije opisati međusobne odnose.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela može potpisati narudžbenicu vrijednosti do 10.000,00 kuna bez PDV-a.

### **III. PROVEDBA POSTUPKA NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 100.000,00 KUNA**

#### **Članak 4.**

Nabavu radova, roba i usluga procijenje vrijednosti veće od 100.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00, kuna za radove, naručitelj provodi za način da donese Odluku o početku postupka, koja obavezno sadrži:

- naziv predmeta nabave
- procijenjenu vrijednosti nabave
- podatke o osobama koje provode postupak, pri čemu se Stručno povjerenstvo sastoji od 3 ili 5 osoba.
- podatke o osobama kojima će se poslati poziv na dostavu ponude
- kriterij odabira ponude ( kriterij najniže cijene ili kriterij ekonomski najpovoljnije ponude )

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda moraju biti navedeni dodatni kriteriji temeljem kojih će se ponuda bodovati ( primjerice kvaliteta, tehnička i estetska vrijednost...), te načini njihova bodovanja.

#### **Članak 5.**

Kod nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti od 100.000,00 kuna do 200.000,00 kuna, odnosno nabave radova procijenjene vrijednosti od 100.000,00 kuna do 500.000,00 kuna, naručitelj je u pravilu dužan prikupiti više ponuda.

Poziv na dostavu ponude upućuje na adresu gospodarskog ili gospodarskih subjekata, a može se objaviti i na internetskim stranicama Naručitelja.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućava dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, potpis o preuzimanju).

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje:

- evidencijski broj nabave
- opis predmeta nabave i tehničkih specifikacije
- troškovnik
- procijenjena vrijednost nabave
- kriterij za odabir ponude
- uvjete i zahtjeve koje ponuditelj trebaju ispuniti (ako se traži)
- rok za dostavu ponude (datum i vrijeme)
- način dostavljanja ponude
- adresu na koje se ponude dostavljaju
- internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno
- kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte
- datum objave poziva na internetskim stranicama ( ako se objavljuje na internetskim stranicama ).

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 dana niti duži od 15 dana od dana upućivanja odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponudu.

Za odabir ponude je dovoljno jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Iznimno ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziva na dostavu ponuda može se uputiti samo 1 (jednom) gospodarskom subjektu u slučajevima:

- kad to zahtjevaju tehnički ili-umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih pravana na temelju posebnih Zakona i dr. propisa.
- kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, konvezatorskih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultanskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka
- kada je predmet nabave roba specijaliziranog prodavača ili jedinog uvoznika, rabljeno osobno i komunalno vozilo stroj za prijenos i prijevoz tereta, stroj za rad u poljopriverdi ili građevinarstvu i sl.
- za dodatne radove čija ukupna vrijednost ne smije prijeć 40% vrijednosti osnovnog ugovora, pod uvjetom da ukupna vrijednost osnovnog ugovora i aneksa ugovora ne prelazi iznos od 499.999,99 kuna .
- za dodatne usuge čija ukupna vrijednost ne smiju prijeći 40%

vrijednosti osnovnog ugovora, pod uvjetom da ukupna vrijednost osnovnog ugovora i aneksa ugovora ne prelazi iznos od 199.999,99 kuna.

- za dodatne isporuke robe čija ukupna vrijednost ne smije prijeći 40% vrijednosti osnovnog ugovora pod uvjetom da ukupna vrijednost osnovnog ugovora i aneksa ugovora ne prelazi iznos od 199.999,99 kuna

- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtjeva žurnost, po odluci Naručitelja

#### **Članak 6.**

Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja. Svi dokumenti koje naručitelj traži ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerne ispis elektroničke isprave.

Sposobnost ponuditelja mora postojati u trenutku otvaranja ponuda ako je zatražena.

#### **Članak 7.**

Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

#### **Članak 8.**

Po isteku roka za dostavu ponuda uredno pristigle ponude se otvaraju od strane ovlaštenih predstavnika Naručitelja, te se sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda. Otvorenje ponuda nije javno, osim ako je drugačije određeno Odlukom o početku postupka.

Valjana ponuda je svaka ponuda koju je pravodobno dostavio ponuditelj koji nije isključen iz postupka jednostavne nabave i ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta te koja nije nepravilna, neprihvatljiva ili neprikladna.

U slučaju sufinanciranja predmeta nabave iz nacionalnih izvora i izvora EU fondova može se prihvatiti najpovoljnija ponuda iako je viša od procijenjene vrijednosti nabave, u kom slučaju će se razlika sredstava od procijenjene vrijednosti nabave do visine najpovoljnije ponude osigurati kroz proračunsko financiranje.

Postupak će se poništiti ako nije dostavljena niti jedna ponuda, te ako nakon pregleda i ocjene ponuda nije ostala niti jedna valjana ponuda. Također, Općinski načelnik može poništiti postupak jednostavne nabave u svakom trenutku i bez navođenja razloga i za to ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima, ako je to naveo u pozivu na dostavu ponuda.

#### **Članak 9.**

Nakon pregleda i analize pristiglih ponuda o istome se sastavlja zapisnik. Na temelju zapisnika o pregledu, ocjeni i usporedbi, načelnik donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju postupka. Na temelju Odluke o odabiru s odabranim ponuditeljima, a nakon Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude sklapa se ugovor o nabavi kojeg potpisuje načelnik.

Obavijest o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili Obavijest o poništenju postupka povjerenstvo dostavlja svim ponuditeljima.

#### **Članak 10.**

Pravna zaštita pravnog subjekta, u smislu Zakona o javnoj nabavi, se ne provodi kod jednostavne nabave.

#### **Članak 11.**

Nabavu roba, radova i usluga po ovom Pravilniku u pravilu provodi Jedinствeni upravni odjel Općine Rugvica.

U povjerenstvu za provedbu postupaka nabava mogu biti imenovani i vanjski članovi.

#### **IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 12.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u

„Službenom glasniku Općine Rugvica“.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti u Općini Rugvica Klasa: 023-01/15-01/453, Ur.broj: 238/26-15-1 od 26.05.2015.godine, Pravilnik o izmjenama Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti Klasa: 023-01/16-01/957, Ur.broj: 238/26-16-1 od 12.12.2016.godine i Pravilnik o izmjenama Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti u Općini Rugvica Klasa: 023-01/17-01/429, Ur.broj: 238/26-17-1.

Postupci započeti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, dovršit će se sukladno odredbama Pravilnika koji je važio u trenutku započinjanja postupka nabave bagatelne vrijednosti.

Klasa: 023-01/19-01/202  
Urbroj: 238/26-19-1

NAČELNIK  
Mato Čičak

## **II.2.**

Na temelju članka 21. Stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 19. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16), članka 37. Statuta Općine Rugvica (Službeni glasnik Općine Rugvica br. 3/18). Općinski načelnik Općine Rugvica donosi:

## **POSLOVNIK o radu Stožera civilne zaštite Općine Rugvica**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Poslovnikom o radu Stožera civilne zaštite općine Rugvica (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje se način rada i odlučivanja Stožera civilne zaštite općine Rugvica (u daljnjem tekstu: Stožer), način sazivanja sjednica, tijek i red na sjednicama, način donošenja odluka, javnost rada i druga pitanja značajna za rad Stožera.

#### **Članak 2.**

Izrazi korišteni u Poslovniku, koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno te se odnose jednako za muški i ženski spol.

#### **Članak 3.**

Stožer CZ se osniva kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i obavlja poslove koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilnika o sastavu Stožera CZ, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite, te drugih propisa koji uređuju sustav civilne zaštite.

#### **Članak 4.**

U obavljanju poslova iz svojeg djelokruga Stožer surađuje s drugim jedinicama lokalne samouprave te Županijom, Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Zagreb, tj. s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, s ustanovama, udrugama i pravnim osobama koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću ili su posebnom odlukom određeni kao pravne osobe od posebnog značaja za sustav civilne zaštite u općini Rugvica i drugim osobama.

### **II. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA STOŽERA**

#### **Članak 5.**

Član Stožera ima sljedeća prava i obveze:  
- prisustvovati sjednicama Stožera, a ukoliko je spriječen može umjesto sebe predložiti osobu koja će ga mijenjati uz ovlaštenje za odlučivanje,  
- ukoliko nije u mogućnosti osigurati osobu koja će odlučivati umjesto njega na sjednici Stožera, član svoj nedolazak mora opravdati

upravnom tijelu Općine u čijem su djelokrugu poslovi vezani uz civilnu zaštitu,

-raspravljati i odlučivati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice,

-predlagati općinskom vijeću i općinskom načelniku donošenje odluka i drugih akata za unapređivanje sustava civilne zaštite te način rješavanja navedenih pitanja,

-sudjelovati u izradi, provedbi i praćenju programa vezanih za razvoj civilne zaštite,

-na traženje Općinskog vijeća Rugvice i/ili općinskog načelnika podnositi izvještaje ili podatke o pitanjima iz djelokruga Stožera i - tražiti i dobiti podatke i obavijesti od upravnih odjela Općine ili Županije za potrebe obavljanja dužnosti člana Stožera i s tim u svezi koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama.

### III. PRIPREMANJE, SAZIVANJE I NAČIN RADA NA SJEDNICAMA STOŽERA

#### Članak 6.

Stožer obavlja poslove iz svoje nadležnosti na redovnim i izvanrednim sjednicama. Sjednice se u pravilu održavaju u službenim prostorijama općine Rugvica. Sjednice Stožera u pravilu saziva, predlaže dnevni red i vodi načelnik Stožera, odnosno u slučaju njegove spriječenosti zamjenik načelnika. Kada se proglašava velika nesreća ili postoji prijetnja za nastankom velike nesreće općinski načelnik Rugvice može inicirati i/ili sazvati izvanrednu sjednicu Stožera CZ.

#### Članak 7.

U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu, član Stožera dužan je obavijestiti načelnika Stožera najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice.

Ukoliko načelnik Stožera CZ na početku sjednice utvrdi kako nije prisutan potreban broj članova Stožera, može odgoditi sjednicu. U izvanrednim situacijama koje zahtijevaju hitno djelovanje, Stožer može održavati sjednice i donositi važeće odluke i u užem sastavu, tj. bez kvoruma. U slučaju održavanja sjednice na način naveden u prethodnom stavku, uz načelnika ili zamjenika načelnika na izvanrednoj sjednici obavezno moraju sudjelovati članovi Stožera bitni za donošenje odluka vezanih uz nastalu situaciju.

#### Članak 8.

Administrativno-tehnički poslovi za Stožer obavljaju se u Jedinственном upravnom odjelu općine Rugvica.

#### Članak 9.

Redovne sjednice Stožera CZ u pravilu se sazivaju dostavljanjem pisanog poziva najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Redovne sjednice, osim pismenim pozivom, mogu se sazivati i telefonom/mobitelom (sms-porukom ili pozivom), faksom, elektronskom poštom ili putem Centra 112, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje (u daljnjem tekstu: Centra 112). Izvanredne sjednice Stožera se u pravilu sazivaju preko Centra 112.

#### Članak 10.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice. Prijedlog dnevnog reda sjednice Stožera može se mijenjati odnosno dopuniti na prijedlog načelnika ili svakog člana Stožera uz opravdano obrazloženje prijedloga te pripremljen materijal. Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu po pojedinim točkama utvrđenog dnevnog reda. Uvodno usmeno izlaganje pojedine točke podnosi načelnik ili izvjestitelj određen u pripremi sjednice.

### IV. ODLUČIVANJE

#### Članak 11.

Nakon rasprave po pojedinoj točki dnevnog reda načelnik daje na glasovanje utvrđeni prijedlog odluke odnosno zaključka. Na sjednicama Stožera odlučuje se javnim glasovanjem većine nazočnih članova Stožera.

#### Članak 12.

Stožer donosi odluke, zaključke, te druge akte iz svoje nadležnosti.

#### Članak 13.

U izvanrednim okolnostima, ako je Stožer angažiran u procjenjivanju opasnosti ili u koordiniranju civilnom zaštitom, odluke i zaključke donosi načelnik ili zamjenik načelnika Stožera.

#### Članak 14.

Na sjednicama Stožera vodi se skraćeni zapisnik.

Skraćeni zapisnik vodi službenik Općine u čijem su djelokrugu poslovi vezani za poslove civilne zaštite, a potpisuje ga zapisničar i osoba koja je sazvala/predsjedavala sjednicom, tj. načelnik ili zamjenik načelnika Stožera. U slučaju sazivanja izvanredne sjednice Stožera zbog prijetnje ili nastupa velike nesreće ili katastrofe ne izrađuje se skraćeni zapisnik, već se u pisanom obliku opisuje procjena opasnosti, odluke, zaključci, zahtjevi ili izvješća Stožera.

#### Članak 15.

Sjednici Stožera, osim njegovih članova, mogu prisustvovati i općinski načelnik, predstavnici ustanova iz djelatnosti koje mogu doprinijeti uspješnom otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća, vijećnici OV i stručnjaci iz pojedinih područja koji se bave civilnom zaštitom.

### V. JAVNOST RADA

#### Članak 16.

Sjednice Stožera CZ su javne. Javnost rada Stožera je osigurana mogućim pozivanjem medija na sjednice. Službene izjave o radu daje načelnik Stožera, a u slučaju njegove odsutnosti ili opravdane spriječenosti zamjenik načelnika, odnosno član kojega načelnik za to ovlasti. U izvanrednim situacijama službene izjave o stanju, tj. razvoju krizne situacije daje općinski načelnik i/ili načelnik Stožera, a u slučaju njegove odsutnosti ili opravdane spriječenosti zamjenik načelnika ili član ovlašten od načelnika Stožera ili općinskog načelnika za davanje službenih izjava.

### VI. TROŠKOVI RADA STOŽERA

#### Članak 17.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu općine Rugvica.

Članovi Stožera za sudjelovanje na redovnim sjednicama Stožera imaju pravo na dnevnicu bez naknade troškova prijevoza. Za sudjelovanje na izvanrednim sjednicama koje su sazvane zbog prijetnje ili zbog nastanka velike nesreće ili katastrofe, neovisno o mjestu njihovog održavanja, članovi Stožera nemaju pravo na dnevnice.

### VII. DODJELJIVANJE PRIZNANJA

#### Članak 18.

Stožer može općinskom načelniku ili OV predložiti dodjelu priznanja pojedincima, tijelima i pravnim osobama koje su u tekućoj godini postigle izvanredne uspjehe u izvršavanju zadaća u sprječavanju, ublažavanju ili otklanjanju posljedica nastale velike nesreće ili katastrofe na području općine Rugvica.

### VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 19.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovnikom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe zakona i podzakonskih akata vezanih za sustav civilne zaštite.

#### Članak 20.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Rugvica.

KLASA:023-01/18-01/822

UR.BROJ:238/26-18-1

Rugvica, 11.10.2018.

NAČELNIK:

Mato Čičak dipl. ing

**II.3.**

Na temelju članka 17. stav 3. alineja 9. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) i članka 37. Statuta Općine Rugvica (Službeni glasnik Općine Rugvica broj 3/18.), Općinski načelnik Općine Rugvica donosi

## **ODLUKU o imenovanju Povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika na području Općine Rugvica**

### **Članak 1.**

Povjerenici civilne zaštite za naselja Općine Rugvica dio su sustava civilne zaštite Općine i čine neposrednu vezu između stanovnika naselja, Stožera CZ Općine i operativnih snaga zaštite i spašavanja.

### **Članak 2.**

Za Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike određuju se (obzirom da Općina ustrojem nema Mjesne odbore), ugledni mještani te vatrogasni seniori (ne operativni vatrogasci!) iz Vatrogasne zajednice općine i Dobrovoljnih vatrogasnih društava Općine Rugvica, i to poimenično:

1. Za naselje Sop-Hrušćica  
Povjerenik CZ je: Bešlija Josip, Sop, Školska 5, tel: 01/2773-225  
Zamjenik povjerenika CZ je: Radman Pejo, Sop, Školska 12, mob: 091/610-18-83
2. Za naselje Otok Svibovski  
Povjerenik CZ je: Lukač Filip, Otok Svibovski, Posavska 9, mob: 098/199-26-45  
Zamjenik povjerenika CZ: Barišić Mateo, Svibje, Savska 77, mob: 098/569-271
3. Za naselja Jalševac Nartski, Nart Savski, Struga Nartska i Novaki Nartski  
Povjerenik CZ je: Smolić Josip, Jalševac Nartski, Školska 4, mob: 091/561-19-57  
Zamjenik povjerenika CZ je: Pranjčić Goran, Nart Savski, Selska 14, mob: 098/925-66-85
4. Za naselja Rugvica, Okunščak i Dragošćica  
Povjerenik CZ je: Radilović Zlatko, Rugvica, Krajnova 3, mob: 098/276-225  
Zamjenik povjerenika CZ je: Lužnik Marijan, Rugvica, Savska 10, mob: 098/160-43-43
5. Za naselje Novaki Oborovski  
Povjerenik CZ je: Munić Ivan, Novaki Oborovski, Ninin put 3, mob: 098/620-822  
Zamjenik povjerenika CZ je: Dujmović Zvonko, Novaki Oborovski, Posavska 72, mob: 095/903-19-37
6. Za naselje Preseka Oborovska  
Povjerenik CZ je: Marić Željko, Preseka Oborovska, Kolarska 8, mob: 099/806-41-64  
Zamjenik povjerenika CZ je: Bilanović Ljubomir, Preseka Oborovska, Presečka 39, mob: 091/526-64-91
7. Za naselje Oborovo  
Povjerenik CZ je: Mitreković Marijo, Oborovo, Savska 36, mob: 099/537-58-72  
Zamjenik povjerenika CZ je: Salontaj Ivica, Oborovo, Kestarova 14, mob: 098/953-06-11
8. Za naselje Prevlaka  
Povjerenik CZ je: Češković Saša, Prevlaka, Kebrova 7, mob: 098/965-47-89  
Zamjenik povjerenika CZ je: Đuras Goran, Prevlaka, Prevlačka 24, mob: 098/613-023
9. Za naselje Črnc Rugvički  
Povjerenik CZ je: Horvat Robert, Črnc Rugvički, Stjepana Radića 7, mob: 098/739-990  
Zamjenik povjerenika CZ je: Brzić Anđelko, Črnc Rugvički, Stjepana Radića 1 A, mob: 098/754-874
10. Za naselje Črnc Dugoselski  
Povjerenik CZ je: Sever Ivica, Črnc Dugoselski, Posavska 55, mob: 098/929-47-29

Zamjenik povjerenika CZ je: Sever Dražen, Črnc Dugoselski, Posavska 43, mob: 098/968-21-16

11. Za naselje Donja Greda  
Povjerenik CZ je: Đuriš Ivica, Donja Greda, Donja Greda 23, mob: 091/511-85-66

Zamjenik povjerenika CZ je: Marin Dončić, Donja Greda, Donja Greda 36, 099/401-98-47

12. Za naselje Obedišće Ježevsko  
Povjerenik CZ je: Cesar Ivica, Obedišće Ježevsko, Slavka Kolara 21, mob: 098/515-906

Zamjenik povjerenika CZ je: Karamarko Branko, Obedišće Ježevsko, Slavka Kolara 64, mob: 099/677-30-20

13. Za naselje Ježevo  
Povjerenik CZ je: Debeljak Krunoslav, Ježevo, Dolenska 21, mob: 099/471-31-57

Zamjenik povjerenika CZ je: Glavaš Jozo, Ježevo, Ježevečka 6, mob: 099/277-37-77

14. Za naselje Čista Mlaka, Trstenik Nartski i Otok Nartski  
Povjerenik CZ je: Majstorović Emil, Čista Mlaka, Zagrebačka 88, mob: 098/261-505

Zamjenik povjerenika CZ je: Šimić Krešimir, Hrušćica, Savska 112, mob: 098/848-257

### **Članak 3.**

Zadaci Povjerenika CZ (i njihovih zamjenika) sukladno Zakonu su: (izvodno)

#### **Članak 34.**

(1) Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave za pojedinačnu stambenu građevinu, više stambenih građevina, ulice i dijelove ulica, mjesne odbore i manja naselja.

(2) Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati na poziv načelnika nadležnog stožera civilne zaštite.

- (3) Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:
- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
  - daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
  - sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
  - organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
  - provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješuju inspekciju civilne zaštite.

Povjerenici CZ za naselja Općine Rugvica će, u slučaju prijetnje ili dešavanja velikih nesreća ili katastrofa, u potrebnom obimu angažirati i druge stanovnike te istaknute mještane.

### **Članak 4.**

Zadaci Povjerenika CZ Općine Rugvica određene su važećim Planom djelovanja CZ Općine te Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Rugvica, te Zakonom o sustavu CZ ( NN 82/15)

Posebne zadaci Povjerenika CZ naselja u provođenju mjera i zadaća civilne zaštite su:

- vođenje potrebnih evidencija stanovništva u području mjerodavnosti naselja,
- evidentiranja osoba s invaliditetom, pripadnika ranjivih skupina i drugih kategorija,
- nadziranje provođenja sigurnosnih uputa u nesrećama, pojašnjavanje postupaka, umanjivanja posljedica za stanovništvo,
- nadziranje provođenja zaštitnih mjera i postupaka nakon oglašavanja signala opasnosti sustavom javnog uzbunjivanja,
- organiziranje, usklađivanje i pomaganje stanovništvu prilikom provođenja mjera civilne zaštite: sklanjanja ili zaklanjanja, pripreme i provođenja evakuacije, zbrinjavanja, i drugih, te pomoć u informiranju,
- organiziranje vođenja primarnih evidencija o žrtvama i posljedicama, izvješćivanje nadležnih o posljedicama i potrebnoj pomoći,
- pomoć tijekom usklađivanja djelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja, osobito kod djelovanja istih u naseljima,

### **Članak 5.**

Povjerenici civilne zaštite aktiviraju se i provode zadaće u skladu sa važećim Planom djelovanja civilne zaštite Općine te smjernicama Stožera Z Općine Rugvica.

### **Članak 6.**

Imenovani Povjerenici CZ za naselja Općine dužni su proći osposobljavanje za Povjerenike CZ.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Općine Rugvica .

KLASA:023-01/18-01/825

URBROJ:238/26-18-1

Rugvica, 13.12.2018.godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Mato Čičak dipl. ing.

**BILJEŠKE:**



**BILJEŠKE:**

**BILJEŠKE:**