



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUGVICA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Rugvica, Trg dr. Franje Tuđmana 1
KLASA:023-01/19-01/794
UR.BROJ: 238/26-19-3
Rugvica, 25.10.2019.

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18), a u svezi Javnog natječaja KLASA: 023-01/19-01/794, UR.BROJ:238/26-19-2 (objavljen u „Narodnim Novinama“ broj 102/19 od 25.10.2019, internet stranicama HZZ-a i internet stranicama Općine Rugvica; u daljnjem tekstu: Natječaj), objavljuje se

O B A V I J E S T

Radno mjesto:

Viši upravni referent, u Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Rugvica- 1 izvršitelj, m/ž na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri (3) mjeseca.

Opis poslova i zadataka:

- sudjeluje u rješavanju pitanja iz nadležnosti odjela
- izrađuje nacрте normativnih akata iz društvenih i privrednih djelatnosti
- vođenje upravnih postupaka i sudjelovanje u rješavanju upravnih sporova
- obavlja poslove iz društvenih djelatnosti
- sudjeluje u rješavanju imovinsko pravnih odnosa, služnosti, izvlaštenja, zakupa, ovrha
- izrađuje nacрте ugovora i pojedinačnih akata
- vodi registar ugovora
- vodi poslove civilne zaštite
- sudjelovanje u natječajima, postupcima jednostavnih nabava, javnih nabava, koncesija
- sudjelovanje u postupcima temeljem zakona o komunalnom gospodarstvu
- vođenje dokumentacije i registra javne nabave i koncesija i poslovi povezani s tim
- sudjeluje u provedbi izbora za Državni sabor RH, Predsjednika RH, Županijsku skupštinu, Općinsko vijeće, Vijeća mjesnih odbora
- obavlja poslove zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta
- obavlja i druge poslove temeljem odluka Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i njihovih radnih tijela
- obavlja poslove po nalogu pročelnika.

Podaci o plaći:

Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj: 28/10) propisano je da plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaća uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Bruto plaću radnog mjesta viši upravni referent čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 2,80 i osnovice za izračun plaće koja iznosi 3.700,00 kn uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru su sljedeći:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17);
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj: 47/09);
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 86/08, 61/11, 04/18);
- Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 82/15 i 118/18);
- Zakon o lokalnim izborima („Narodne novine“, broj: 144/12, 121/16.);

Način obavljanja prethodne provjere znanja:

Za kandidate prijavljene na Natječaj, koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu, te ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pismenog testiranja i intervjua.

Imena i prezimena kandidata prijavljenih na Natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete propisane Natječajem, kao i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti objavit će se na web stranici Općine Rugvica (www.rugvica.hr) i oglasnoj ploči Općine Rugvica najkasnije pet dana prije održavanja provjere znanja.

Postupak provjere znanja i sposobnosti provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja.

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatražene osobne iskaznice radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri. Smatra se da kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na natječaj.

Kandidatima će biti podijeljen pisani test od 10 pitanja, jednaka za sve kandidate, koji u sebi sadržava pitanja iz gore navedenog popisa literature.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju za vrijeme pisane provjere znanja,
- razgovarati s ostalim kandidatima

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni sa testiranja, a njihov rezultat Povjerenstvo neće bodovati.

Pisana provjera znanja ukupno traje 45 minuta.

Za svaki točan odgovor dodjeljuje se 1 bod, (maksimalan broj bodova na pisanom testu je 10), s tim da se točan odgovor ocjenjuje cijelim brojem (1 bod), netočan odgovor ne nosi niti jedan bod.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova ukupnog broja bodova na pismenom testiranju,

Povjerenstvo za provedbu natječaja, kroz intervju s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, interese i motivaciju kandidata za rad u službi. Rezultati intervjua se boduju bodovima od 1 do 10. Na intervjuu kandidat može ostvariti maksimalno 10 bodova.

Nakon provedenog testiranja i intervjua, Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo izrađuje, i uz ranije utvrđenu Rang listu kandidata, podnosi pročelniku Izvješće o provedenom postupku provjere znanja i sposobnosti.

Dodatne informacije:

Molimo podnositelje da u prijavi navedu broj kontakt telefona, na koji u slučaju potrebe, mogu biti kontaktirani tijekom natječajnog postupka.

Također molimo podnositelje da u prijavi prilože sve isprave naznačene u Natječaju i to u obliku navedenom u Natječaju-manjak samo jedne isprave ili dostava makar jedne isprave u obliku koji nije naveden u Natječaju automatski isključuje podnositelja iz statusa kandidata. Ukoliko smatrate da je potrebno dopuniti prijavu koju ste već podnijeli, to je moguće učiniti zaključno do dana isteka natječajnog roka. Nema mogućnosti naknadne dostave dokumentacije, bez obzira na razloge.

PROČELNIK
Ivica Radanović, dipl.iur.